

ที่ มท ๗๔๑๐๒/ว๕



ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร ๔๙๑๑๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

จำนวน ๑ แผ่น

๒. แบบขอเสนอญัตติ

จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้ประกาศกำหนดสมัยประชุมและวันเริ่มต้นประชุม
สภาสมัยสามัญ สมัยแรก ของปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕ วัน นั้น

งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จึงแจ้งเรียกเปิดประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพนงาม สมัยสามัญสมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ สำเนาประกาศข้างต้น หากสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลโพนงามท่านใดมีความประสงค์ยื่นขอเสนอญัตติต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวันและมีสมาชิกท้องถิ่นรับรองอย่าง
น้อยสองคน รายละเอียดตามแบบขอเสนอญัตติที่ส่งมาพร้อมนี้ อนึ่งวันประชุมสภาจะแจ้งมายังท่านอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสังวร รูปคม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

งานกิจการสภาฯ

โทร. ๐-๔๒๖๖-๔๕๐๐

www.phongammukdahan.go.th

E-mal: ponngamloca@gmail.com



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
เรื่อง กำหนดสมัยประชุมและวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นำปรึกษาในที่ประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปีพร้อมกับกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป บัดนี้ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร ได้ดำเนินการกำหนดสมัยประชุมสภาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมกับระยะเวลาเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วตามมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามครั้งแรก ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนี้

สมัยที่ ๑ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

สมัยที่ ๔ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

และกำหนดให้วันที่ ๑๕ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีกำหนด ๑๕ วัน

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสังวร รูปคม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม

ผู้มาประชุม จำนวน ๙ คน

๑.นายสังวร รูปคม	ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม
๒.นางสุปราณี อาคะพงษ์	ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม
๓.นายรินทร์ทอง สุขรี	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม หมู่ที่ ๒
๔.นายชวน คนตรง	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม หมู่ที่ ๔
๕.นายปิ่น สีดา	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม หมู่ที่ ๕
๖.นายทวีชัย นามบุตร	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม หมู่ที่ ๗
๗.นายสมบุรณ์ สุขรี	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม หมู่ที่ ๘
๘.นายปรีดา ปัญญาบุตร	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม หมู่ที่ ๑๐
๙.นางมุกดา รูปคม	ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม

ผู้ลาการประชุม จำนวน ๑ คน

นางสาวพรหมภัสสร เสนาพันธ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม หมู่ที่ ๙

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๖ คน

๑.นายสัญญา สีดา	ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม
๒.นายฐิติพันธ์ ปัญญาบุตร	ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม
๓.นายวีระ ปัญญาบุตร	ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม
๔.นางพิศมัย คล่องแคล่ว	ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม
๕.นางเนตรชนก คล่องดี	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม
๖.นางสาวจันทร์เพ็ญ สุขรินทร์	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม

เมื่อครบองค์ประชุม นายสังวร รูปคม ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม กล่าวเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ มีระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสังวร รูปคม ประธานสภา

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งหนังสือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ขอเชิญเข้าร่วมและส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรม บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ข้อพึงระวังในการประชุมสภาท้องถิ่นภายใต้ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขใหม่ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นการสมัครรับเลือกตั้ง การหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการให้บริการวิชาการความรู้ ทางวิชาการแก่ชุมชน อันจะทำให้ชุมชนเกิดการพัฒนายั่งยืนต่อไป กลุ่มเป้าหมายได้แก่ นายกฯ รองนายกฯ ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่ปรึกษาเลขานุการ ปลัด รองปลัด หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หัวหน้า/ฝ่าย ตลอดจนบุคลากรทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ กำหนดจัดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๙- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะมาเจสติก อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๙๐๐ บาท อยากขอท่านผู้บริหารพิจารณาให้สมาชิกสภาทุกท่านเข้ารับการอบรมข้างต้นหากไปคนสองคนมาพูดกันก็ไม่เข้าใจกัน หลักสูตรแต่ละปีก็ไม่เหมือนกัน

-แจ้งนางสาวพรหมภัสสร เสนาพันธ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

หมู่ ๙ ลาป่วย

จากนั้นได้เรียนเชิญนายสัญญา สีดา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบ

นายกอบต.นายสัญญา สีดา

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายสัญญา สีดา ตำแหน่ง นายกฯ อบต.โพรงาม ขอแจ้งวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นี้ขอเรียนเชิญท่านประธานสภา สมาชิกสภา เข้าร่วมพิธี ถวายพระพุทธรณ์ เวลา ๑๕.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ วัดศรีสว่างอารมณ์ การ แต่งการชุดสุภาพชุดผ้าไทยโทนสีเหลือง

-อีกเรื่องคือเรื่องกิจกรรมขับเคลื่อนธนาคารขยะ Kick Off วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ของอำเภอคำชะอี นำโดยท่านผู้ว่าราชการจังหวัดงานนโยบายของ กระทรวงมหาดไทยให้อำเภอขับเคลื่อนเป็นระดับต้นๆของอำเภอคำชะอี การ จัดตั้งธนาคารขยะ การจัดสวัสดิการในกองทุนขยะ การรณรงค์ให้ประชาชนลด ปริมาณขยะและคัดแยกขยะรีไซเคิลในครัวเรือน เราก็ดำเนินการมาหลายปี รับ ซ้อขยะมาสิบบ้านมาหลายปี จะนำเรียนในการประชุมครั้งต่อไป

-งานนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหารโครงการบรรพชาสามเณรภาค ถุตร้อนเฉลิมพระเกียรติ เริ่มเดือนเมษายน อำเภอคำชะอีไม่น้อยกว่า ๖๐ คน กำหนดคนจะบวชเยอะพอสมควร รับสมัครเริ่มวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ที่จะถึงนี้ ต้องหาลูกหลานนักเรียนชายอายุ ๑๑ - ๑๙ ปี เข้าบวชบรรพชา เราต้องช่วย แจ้งลูกหลานที่สนใจให้ทราบต่อไป

-เขตพื้นที่ตำบลโพรงามย่างเข้าสู่ฤดูแล้ง จะมีปัญหาเรื่องการขาดแคลนน้ำ เรา ไม่มีน้ำผิวดิน การคาดการณ์คาดว่าจะวิกฤติมีเอลนีโญ ถ้ามีพื้นที่ที่อยากขอ โครงการที่เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาน้ำ ขอให้ช่วยแจ้งให้ทางอบต.ไปสำรวจ เพื่อเสนอขอโครงการเรื่องภัยแล้งจะทำโครงการเสนอกรมทรัพยากรน้ำ การ ซ่อมแซมฝาย การเปิดทางน้ำ การซ่อมแซมคันตลิ่ง

ที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยที่สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ประธานสภานายสังวร รูปคม

ได้ให้สมาชิกสภาตรวจและรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งทาง ฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้ทำรายงานการประชุมแจกให้กับท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว ดังนั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามท่านใด จะ แก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาฯ ก็เป็นอำนาจของสภาฯ แห่งนี้ เป็นผู้

ที่ประชุม	แก้ไขเพิ่มเติม ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้ ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ เพื่อขอมติที่ประชุม หากมีการแก้ไขขอให้เสนอได้ ไม่มี
ประธานสภานายสังวร รูปคม	เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม ผมจึงขออาศัยระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๗๔ ขอ มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ว่าเห็นชอบรับรองรายงานการ ประชุมหรือไม่ถ้าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลโพรงามยกมือขึ้น
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่ ๕.๑ ยุติพิจารณาขออนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ตามข้อ ๘๗ แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอโดยนายสัญญา สีดา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
ประธานสภานายสังวร รูปคม	ได้รับญัตติจากท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามเสนอมาเพื่อขออนุมัติ สภาพิจารณาอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ตามข้อ ๘๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียนเชิญปลัดตอบได้ชี้แจงระเบียบ เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อให้สมาชิกได้รับทราบและเข้าใจต่อไป
ปลัดตอบ.นางพิศมัย คล่องแคล่ว	ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินสะสมซึ่ง ปัจจุบันเราใช้ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ ฝากเงิน การเก็บรักษา เงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๖ ข้อ ๘๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
 ๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
 ๓. ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท
 ๔. เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้จ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้จ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินการในงานส่วนที่เหลือได้ ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว
- พระราชบัญญัติสภาตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ซึ่งเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่) มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ที่ต้องทำในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ

และผู้พิการ (๗) คัมครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ
ท้องถิ่น (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือ
บุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร ทั้งนี้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงิน
สะสมเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้ค่านึงถึง ฐานการคลัง และเสถียรภาพในระยะยาว
องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม มีเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน
เงิน ๘,๔๙๐,๙๔๘.๐๑ บาท

- หักเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน
๒๐๙,๙๑๔.๕๕ บาท

- สรรองตามระเบียบ

๑.ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ๒,๗๒๔,๒๗๐.๐๐ บาท

๒.ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๕,๗๐๓,๓๗๕.๐๐ บาท

๓.เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบ ๘,๖๓๗,๕๕๙.๕๕ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ
๑๔๖,๖๑๑.๕๔ บาท

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ๘,๖๙๖,๕๑๙.๘๙ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม
๒๕๖๗ ๘,๕๔๙,๙๐๘.๓๕ บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม

ได้เรียนเชิญท่านนายกสัญญา สีดาเป็นผู้เสนอญัตติ เรียนเชิญครับ

นายกอบต.นายสัญญา สีดา

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่าน เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลโพ
งามได้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เพื่อขอความช่วยเหลือ กรณีประชาชนได้รับความ
เดือดร้อนในเรื่องต่างๆ จากการสัญจร ไป - มา และ การขนส่งสินค้าการเกษตรไม่

สะดวกเนื่องจากถนนชำรุด เสียหาย เป็นหลุมเป็นบ่อ ซึ่งอาจทำให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน และถนนภายในหมู่บ้านมีน้ำท่วมขัง ในฤดูฝน เนื่องจากไม่มีรางระบายน้ำทำให้เกิดน้ำเน่าเสียส่งกลิ่นเหม็น เป็นแหล่งเพาะพันธุ์โรคระบาด ประชาชนในพื้นที่ได้รับความเดือดร้อนจากน้ำอุปโภคบริโภคไม่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต ประชาชนขาดแคลนน้ำใช้ที่มีคุณภาพ มีความสะอาด และเพียงพอตลอดปี องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงจามเป็นหน่วยงานของรัฐที่อยู่ใกล้ชิดประชาชนในพื้นที่ มีหน้าที่แก้ไขปัญหาคความเดือดร้อน และความต้องการให้แก่ประชาชนในการที่จะรับการบริการด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งจำเป็นต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาถนนให้มีสภาพดี และได้มาตรฐาน จึงมีภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงจามซึ่งเป็นคำครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนที่จำเป็นเร่งด่วนและเป็นโครงการที่มีในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงจาม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และการเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ คณะผู้บริหาร จึงเสนอญัตติเพื่อขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงจาม ให้ใช้จ่ายเงินสะสมจำนวนเงิน ๕,๔๐๙,๐๐๐ บาท ดังมีรายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงจาม อ.คำชะอี จ.มุกดาหาร ดังนี้

หมู่ที่ ๑

๑. โครงการงานซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางนาห้วยยางสาย ๒ (ช่วงสวนนายวิทยาคล่องแคล่ว) หมู่๑-๒ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร (ตามแบบ ท๑-๐๑) งบประมาณ ๑๒๑,๒๐๐ บาท
๒. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมท่อระบายน้ำ (สายทางนาห้วยยางสาย ๒) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร งบประมาณ ๓๗๘,๘๐๐ บาท

หมู่ที่ ๒

๓. โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางหลังวัดวรมิกาวาส) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕.๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมท่อระบายน้ำและผนังกันน้ำกัดเซาะ งบประมาณ ๙๒,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางบ้านโพนงาม-หนองสระพัง) ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๐๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ตามแบบ อบต.โพนงาม) งบประมาณ ๒๓๑,๖๐๐ บาท
๕. โครงการซ่อมแซมพร้อมบุกเบิกถนนดินเพื่อการเกษตร (สายห้วยหย่อง-ภูทอก) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาวรวม ๖๔๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐,๐.๕๐ เมตร (ตามแบบ อบต.โพนงาม) งบประมาณ ๑๗๕,๘๐๐ บาท

หมู่ที่ ๓

๖. โครงการงานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางบ้านตุมหวาน-วัดป่าช้าหนองโสน) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๐.๐๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร (ตามแบบ ทด-๐๑) งบประมาณ ๓๓๘,๔๐๐ บาท
๗. โครงการซ่อมแซมลงลูกรัง (สายทางวัดป่าช้าหนองโสน-บ้านค้อ) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๗๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร งบประมาณ ๑๐๙,๖๐๐ บาท

หมู่ที่ ๔

๘. โครงการงานซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางบ้านดอนป่าแคน-ภูชีเสื้อ) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๔๔.๐๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร (ตามแบบ ทด-๐๑) งบประมาณ ๔๙๘,๙๐๐ บาท

หมู่ที่ ๕

๙. โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางภายในหมู่บ้านข้าง รพ.สต.บ้านโนนป่าแดง) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร วัสดุรวมไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร (ตามแบบ ทด-๐๑) งบประมาณ ๑๐๗,๕๐๐ บาท
๑๐. โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางภายในหมู่บ้านข้างวัดศรีโพธิ์ทอง) ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร วัสดุรวมไหล่ทางข้างละ ๐.๓๐ เมตร (ตามแบบ อบต.โพนงาม) งบประมาณ ๖๖,๗๐๐ บาท
๑๑. โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางภายในหมู่บ้าน-ห้วยกุดจิกตอนบน) ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ตามแบบ อบต.โพนงาม) งบประมาณ ๔๑,๒๐๐ บาท

๑๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางภายในหมู่บ้าน-ห้วยกุดจิกตอนบน) ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ตามแบบ อบต.โพนงาม) งบประมาณ ๒๕๔,๗๐๐ บาท

หมู่ที่ ๖

๑๓. โครงการงานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านหนองสระพัง-ห้วยกุดจิกตอนล่าง (ช่วงนางนงทิน สุพันธ์) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๘๐.๐๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท
๑๔. โครงการงานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านหนองสระพัง-ห้วยกุดจิกตอนล่าง (ช่วงนายเร็นเริง สุขรี) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๘๐.๐๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

หมู่ที่ ๗

๑๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางบ้านแฝก-บ้านหนองไผ่) ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ตามแบบ อบต.โพนงาม) งบประมาณ ๔๙๙,๖๐๐ บาท

หมู่ที่ ๘

๑๖. โครงการงานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางบ้านนาดอกไม้-ภูธง) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๖๘.๐๐ ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๓๗๖,๓๐๐ บาท
๑๗. โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางภายในบ้าน) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ตามแบบ ท๑-๐๑) งบประมาณ ๕๕,๖๐๐ บาท
๑๘. โครงการซ่อมแซมลูกรัง (สายทางบ้านนาดอกไม้-บ้านโคก) ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๗๖๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร งบประมาณ ๗๐,๓๐๐ บาท

หมู่ที่ ๙

๑๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางบ้านหนองสระพัง-นายนายเดช-นางนงบวน) ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๕๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ตามแบบ อบต.โพนงาม) งบประมาณ ๓๕๑,๗๐๐ บาท
๒๐. โครงการก่อสร้างศาลาพักญาติ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร สูง ๓.๕๐ เมตร (ตามแบบ อบต.โพนงาม) งบประมาณ ๑๔๗,๖๐๐ บาท

หมู่ที่ ๑๐

๒๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายทางบ้านแฝกวัดหินแม่ช้าง-ห้วยหย่องตอนล่าง)
ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร วัสดุมวลรวมไหล่ทางข้างละ
๐.๓๐ เมตร (ตามแบบ อบต.โพนงาม) งบประมาณ ๔๙๓,๙๐๐ บาท

หมู่ที่ ๑,๓,๕,๖

๒๒. โครงการซ่อมแซมคันห้วยกุดจิกตอนล่างพร้อมลงลูกรังผิวทางคันห้วย งานดินถมซ่อมแซมคัน
ห้วยไม่น้อยกว่า ๓๕๐๐ ลบ.ม.(เฉพาะจุดที่ชำรุดเสียหาย) ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร
ยาว ๓๕๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร งบประมาณ ๔๙๗,๖๐๐ บาท

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม	ได้ให้สมาชิกสภาอภิปราย
สมาชิกอบต.นายปรีดา ปัญญาบุตร	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่นายนายบุญทวีขอมา อยากให้ผู้บริหาร แก้ไขปัญหานี้ ผมไม่รู้ว่านำโครงการนี้มาได้อย่างไร
นางสุปราณี อาคะพงษ์ รองประธานสภาฯ	ทำไมงบประมาณของหมู่ที่ ๓ ได้รับงบประมาณน้อยกว่าทุกคนทุกปีทั้งที่มี ระยะทางยาวมาก
สมาชิกอบต.นายรินทร์ทอง สุขรี	หมู่ที่ ๒ ได้โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายทางหลังวัด วัดมิกาวาส ๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายทางบ้านโพน งาม - หนองสระพัง) ๓. โครงการซ่อมแซมพร้อมบุกเบิกถนนดินเพื่อ การเกษตร อยากขอโครงการเพิ่มคือโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้างสามเมตรตรงบ้านนางเวินไปหาบ้านก้านวิสัยออกจากถนนแอส ฟัลท์ติดต่อกันเพื่อให้มีถนนสัญจรไปมาตลอดสาย
นายกอบต.นายสัญญา สีดา	โครงการเริ่มจากการสำรวจพื้นที่ ต้องสำรวจพื้นที่ที่จะลงโครงการความ กว้างยาวเท่าไรต้องสำรวจไว้ก่อน บางหมู่บ้านถนนภายในหมู่บ้าน จะต้องให้ความสำคัญต้องดูในหมู่บ้านก่อน ที่ทุกท่านเสนอโครงการมาจะ ออกไปสำรวจร่วมกับท่านสมาชิกสภาฯและได้ให้สมาชิกสภาฯไปสำรวจ และส่งโครงการเข้ามาจะพิจารณาอีกครั้ง อยู่กับท่านด้วยในการพิจารณา โครงการอยากให้ได้ทุกหมู่บ้าน ต้องช่วยกันพิจารณาด้วยเหตุผล เราอยาก พัฒนาอยู่แล้ว ส่วนหมู่บ้านไหนได้น้อยจะเสนอของงบประมาณทางอื่น

	โครงการชลประทานห้วยกุดจิกตอนบนจะมีกรมชลประทานมาดำเนินการ โครงการให้จะกินพื้นที่เท่าไรไม่ยากให้ซับซ้อนกันกับโครงการของเรา คาดว่าจะประมาณเป็นกิโล
ประธานสภา	สมาชิกต้องประสานช่างจะได้ไม่เสียเวลาทำโครงการเราต้องเดินไปสำรวจ พร้อมช่างเลื่อยดีที่สุดในเมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายจึงขอมติในที่ ประชุม
เลขานุการสภา	องค์ประชุมมีจำนวนสมาชิกสภาจำนวน ๙ คน
ประธานสภานายสังวร รูปคม	สมาชิกสภาท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยางเสนจำนวน ๒๒ โครงการเป็นเงินจำนวน ๕,๔๐๙,๐๐๐ บาทข้างต้น
มติที่ประชุม	อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๗ เสียง ไม่อนุมัติ -ไม่มี- งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง ๕.๒ พิจารณากำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
ประธานสภานายสังวร รูปคม	การกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และกำหนด วันเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ -ขอเชิญปลัด อบต.ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ปลัดอบต.นางพิศมัย คล่องแคล่ว	เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง ทุกท่าน ขอชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัย ประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล จะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภา องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด นายอำเภอต้องกำหนดให้สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งแรกภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล และให้ที่ประชุมเลือกประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลและรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อาจจัดให้มีการประชุมครั้งแรกได้ตาม กำหนดเวลาในวรรคสอง หรือมีการประชุมแต่ไม่อาจเลือกประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลได้ นายอำเภออาจเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดให้มี คำสั่งยุบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๑ การกำหนด จำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัย ประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อ สภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้ กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความ จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุม ประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาใน ที่ประชุมสามัญประจำปีอื่นหรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ประธานสภานายสังวร รูปคม

ขออนุญาตนำปรึกษาหารือต่อที่ประชุมว่า กำหนดสมัยประชุมสภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมกับระยะเวลาเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่เสนอต่อที่ประชุมดังนี้



ร่างประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้มีมติที่ประชุมในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้ความเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย และกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๒๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

สมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗

๑. สมัยที่ ๑ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

๒. สมัยที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

๓. สมัยที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

๔. สมัยที่ ๔ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

สมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. สมัยแรก เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่

ลงชื่อ

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสังวร รุปรคม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยางเห็นชอบตามร่างประกาศที่
ผมกำหนดข้างต้นหรือไม่ หรือจะกำหนดเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่เสนอข้างต้น จำนวน ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ ไม่มี

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

ประธานสภานายสังวร รูปคม

สมาชิกสภานายทวีชัย นามบุตร

สมาชิกสภานายปรีดา ปัญญาบุตร

สมาชิกสภานายรินทร์ทอง สุขรี

ประธานสภานายสังวร รูปคม

นายกอบต.นายสัญญา สีดา

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ในวาระเรื่องอื่นๆ สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม มีเรื่องอะไรจะแจ้งในที่
ประชุมหรือไม่

เรียนประธานสภาและเพื่อนสมาชิกทุกท่าน เรื่องการแข่งขันกีฬาอยากให้
ทำหนังสือแจ้งสมาชิกไปให้กำลังใจนักกีฬาชุดกีฬาจะตัดหรือไม่เพราะมี
ขบวนพาเหรดด้วยจะได้พร้อมเพรียงกัน

เสนอวันที่ประชุมสภาอยากให้กระชับเวลาไม่อย่าให้ล่วงเลยมานาน อยาก
เสนอแนะให้กำหนดวันที่ ๑๕ เป็นวันประชุมสภา

-อค์ศัลยกรรมไฟไหม้บ้านนายแอ๊ด บ้านแฝกทำไมชำล่งเลยมาหลายวันชำ
เกิน ๑๕ วันยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

-การจัดการบริหารงานต่างๆ เช่นงานบุญบั้งไฟ งานวันเด็ก อยากทราบว่า
งบประมาณเอาไปซื้ออะไรบ้าง ชาวบ้านถามผมขอรายละเอียดในวันนี้ด้วย
ครับ

-เสียงตามสายหมู่ที่ ๒ ฟังหมดแล้วอยากให้เอาไปขึ้นหอสูงที่เดียว เสียงจะได้
กระจายได้ยินชัดเจนยิ่งขึ้น ที่เดียวจะทำให้ไม่ลำบากและได้ยินเสียงชัดเจน

-หอสูงสี่ลำโพง เจ้าหน้าที่เราจะได้ไม่ลำบากซ่อมแซม

-ปัญหาเสียงตามสายในหมู่บ้านเกือบทุกหมู่บ้านที่ใช้งานมาหลายปี อุปกรณ์
คงชำรุดเพราะใช้มานานหลายปี ต้องตั้งงบทำใหม่ซ่อมคงซ่อมแล้วซ่อมอีก
ซ่อมของเก่าจะยากบางหมวดเราตั้งบไว้จำกัด เสนอเป็นโครงการเสียงตาม
สาย พิจารณารับเรื่องหางบประมาณตรงไหน อาจใช้งบในข้อบัญญัติ
งบประมาณประจำปี เพราะการประชาสัมพันธ์เป็นความจำเป็นอยู่แล้ว

-การให้ความช่วยเหลือบ้านไฟไหม้ประชุมอาทิตย์ที่แล้ว ฝ่ายงานงาน
ป้องกันเสนอรายงานประชุมให้ทางคณะกรรมการช่วยเหลือตามอำนาจ
หน้าที่อยู่ รอแจ้งอีกครั้งในการประชุมครั้งต่อไป

-โครงการเช่นกันกีฬาอบต.หนองเอี่ยนเป็นเจ้าภาพเริ่มแข่งวันที่๑๖
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ จะให้ทำหนังสือเชิญเข้าร่วม
ฟุตบอลตรวจสอบเอกสารอายุ ๕๐ ปีขึ้น ท่านปรีดา ปัญญาบุตร กับท่าน

ประธานสภาฯ นายสังวร รูปคม

ที่ประชุม

เลิกประชุมเวลา

เลขาวิระ ปัญญาบุตร ว่าจะให้ท่านสมาชิกสภาเป็น สิตาลงไปแข่งขันกีฬา
ฟุตบอลรุ่นอายุ ๕๐ ปี ขึ้นไป
-เรื่องชุดกีฬากำลังพิจารณาแต่ละแห่งจะจัดซื้ออย่างไรเกี่ยวกับเรื่องระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกเรื่องคือกีฬาภายในตำบลปีนี้จะจัดแข่งขันในช่วง
ไหนจะต้องประชุมกันอีกครั้งก่อน กีฬาที่หนองเอี่ยนเป็นเจ้าภาพจัดก็
เร่งด่วนงานกาชาดเสร็จด้วยงานออนซอนชนเผ่าแล้วงานกีฬาเรายังไม่
ค่อยพร้อมเท่าที่ควรในปีนี้ได้เข้าร่วมเรื่องการเอาชนะคงไม่ได้คาดหวัง
วันนี้ท่านสมาชิกสภาทวิชัย นามบุตร ท่านสมาชิกสภาปรีดา ปัญญาบุตร
ขอให้ช่วยไปแข่งขันกีฬาฟุตบอลชายทีมตำบลโพนงามด้วยครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเรื่องอื่นอีก จึงขอแจ้งนัดในที่ประชุมและ
มีหนังสือแจ้งนัดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม สมัย
สามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
ต่อไป

ทราบ

๑๓.๓๐ น.

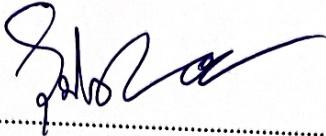
(ลงชื่อ).....*พคพ*.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพิศมัย คล่องแคล่ว)

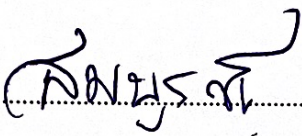
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ปฏิบัติหน้าที่

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

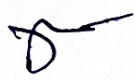
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมเป็นที่ถูกต้องเรียบร้อย

(ลงชื่อ).......... ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสุปราณี อาคะพงษ์)

ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

(ลงชื่อ)..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ สุขรี)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ)..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายชวน คนตรง)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสังวร รูปคม)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๐ คน

๑.นายสังวร รูปคม	ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
๒.นางสุปราณี อาคะพงษ์	ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
๓.นายรินทร์ทอง สุขศรี	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม หมู่ที่ ๒
๔.นายชวน คนตรง	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม หมู่ที่ ๔
๕.นายปิ่น สีดา	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม หมู่ที่ ๕
๖.นายทวีชัย นามบุตร	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม หมู่ที่ ๗
๗.นายสมบุญ สุขศรี	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม หมู่ที่ ๘
๘.นางสาวพรหมภัสร์ เสนาพันธ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม หมู่ที่ ๙
๙.นายปรีดา ปัญญาบุตร	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม หมู่ที่ ๑๐
๑๐.นางมุกดา รูปคม	ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

ผู้ลาการประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕ คน

๑.นายฐิติพันธ์ ปัญญาบุตร	ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
๒.นายวีระ ปัญญาบุตร	ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
๓.นางพิศมัย คล่องแคล่ว	ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
๔.นางเนตรชนก คล่องดี	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
๕.นางสาวจันทร์เพ็ญ สุขรินทร์	ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ยุติรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ประจำปี ๒๕๖๖ ตามมาตรา ๕๘/๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เสนอโดย นายสัญญา สีดา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม ได้รับญัตติจากท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามเสนอมาเพื่อรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม เรียนเชิญ ปลัดอบต.ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกได้รับทราบและเข้าใจต่อไป

ปลัดอบต.นางพิสมัย คล่องแคล่ว

ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องนี้คือ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามมาตรา ๕๘/๕ วรรคท้ายให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี ค่าแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม

ได้ให้ผู้เสนอญัตติเป็นผู้เสนอต่อที่ประชุม

รองนายกอบต.นายจิตติพันธ์ ปัญญาบุตร

เรียนประธานสภาฯสมาชิกสภาฯได้รับมอบหมายจากนายกอบต. โพนงาม เพื่อบรรยายรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ประจำปี ๒๕๖๖ ตามมาตรา ๕๘/๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งท่านนายกฯติดภารกิจ ประสานงานกับท่านปลัดอาวุโสอำเภอคำชะอี และปลัดอำเภอคำชะอีที่ออกมาติดตามงานภายในเขตตำบลโพนงาม

-รายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน
ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ตามที่ผม นายสัญญา สีดา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ที่จะพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามโดยการสร้างศรัทธาและมีส่วนร่วม สร้างความสามัคคีให้กับประชาชน องค์กรภาครัฐและเอกชน สร้างความเชื่อมั่นให้เห็นถึงความจริงใจ จริงจังที่พร้อมแก้ไขปรับปรุง สนับสนุนและพัฒนาตำบลด้วยความโปร่งใสอย่างแท้จริง เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างถูกต้องครอบคลุมทุกด้าน และสามารถดำเนินการตามนโยบายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

1.1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกัน มีจุดหมายไม่เหมือนกันแต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา พนักงาน อบต. ผู้มีส่วนได้เสียในตำบลโพรงงามสามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม งาน หรือครุภัณฑ์บริการสาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1) ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ เพื่อพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2) ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัย หรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3) ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งใน ด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4) สิ่งที่ได้รับหรือผลที่ได้รับจริงจากการพัฒนาท้องถิ่นที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ระดับต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด

1.2 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการ สาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ ของโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการ บรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่อง ใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1) เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามและการวางแผน พัฒนาท้องถิ่นอย่างหนึ่งที่จะช่วยตอบสนองภารกิจตามหน้าที่และอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามรวมทั้ง ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2) เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพ ผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่กำหนดไว้

3) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ หรือการยกเลิกโครงการกิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการ สาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ ทั้งที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

4) เพื่อทราบถึงสถานการณ์การบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรวมถึงการโอนการแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

1.3 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

1.3.1 ระเบียบและหนังสือกระทรวงมหาดไทย

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(5) ให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี นั้น กรอระยะเวลาดังกล่าวไว้ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ **สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม**

1.3.2 การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามจำนวน 11 คน

1.3.3 ขั้นตอนการรายงานผล

มีขั้นตอนการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

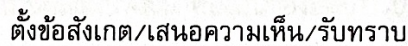
1) ขั้นตอนที่ 1 เสนอผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม เพื่อประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายในเดือนธันวาคม 2566

2) ขั้นตอนที่ 2 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามเสนอ/ยื่นญัตติต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม เพื่อให้ประธานสภาได้นำบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมเพื่อให้สมาชิกสภา ได้ตั้งข้อสังเกต เสนอความเห็น และรับทราบในที่สุด

3) ขั้นตอนที่ 3 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามเมื่อได้รับทราบหรือได้เสนอความเห็นแล้วประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามจะได้ส่งความเห็นนั้นให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม โดยเร็วหรืออย่างช้าเกิน 15 วัน นับแต่วันที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามรับทราบ

4) ขั้นตอนที่ 4 เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ได้รับทราบจากประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามแล้ว นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามจะจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม เพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งความเห็นของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม รับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข วิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ทั้งนี้ การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม อาจดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคม 2566 ทุกขั้นตอนก็ได้ หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามประกาศผลภายในเดือนธันวาคม 2566 ก็ได้ ตามความเหมาะสม หรืออาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม 2566 หรือภายหลังเดือนธันวาคม 2566 ทั้งนี้ จะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2567



ประกาศรายงานผล ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบล

1.4 เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดระเบียบ วิธีการติดตามและ

1) ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล 2) เครื่องมือ และ 3) กรรณวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2) วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ 1) การออกแบบการติดตาม และประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรง

ประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้ 2) โดยการสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม จะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการของประชาชน สภาพพื้นที่ต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

1.4.2 เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดความพึงพอใจ มาตรฐานประมาณค่าและวิธีการ แบบต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้น เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น

1.4.3 บทสรุปการประเมินผลที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามจะดำเนินการ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม โดยกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ดังนี้

- 1) การสังเกต โดยวิธีการเข้าไปร่วมกิจกรรมนั้น ๆ และไม่ได้ร่วมกิจกรรมแต่สังเกตจากภายนอก
- 2) การบันทึกข้อมูล ใช้แบบบันทึกความรู้สึก บันทึกความคิด บันทึกของผู้เกี่ยวข้อง
- 3) การสัมภาษณ์ โดยตั้งเป้าหมาย เตรียมคำถามสำหรับการคุยไว้ล่วงหน้า เพื่อค้นหาความจริง และความคิดเห็นที่แท้จริงของกลุ่มเป้าหมาย
- 4) แบบสอบถาม ใช้แบบสอบถามแบบปลายเปิด ไม่กำหนดคำตอบไว้ และแบบสอบถามแบบปลายปิด โดยกำหนดคำถามและคำตอบที่สร้างขึ้นจากการคาดการณ์ล่วงหน้า
- 5) แบบทดสอบ เป็นเครื่องมือในการวัดผลความรู้และความเข้าใจ ต่อประเด็นการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการ และพฤติกรรม อาจเป็นการทดสอบด้วยการเขียนหรือลงมือปฏิบัติก็ได้ หรือทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนการส่งเสริมอาชีพ การสร้างรายได้ การให้ความรู้แก่ประชาชนในท้องถิ่น เป็นต้น

1.5 ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

1.5.1 ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ที่จัดทำบริการสาธารณะและจัดทำกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

2.1.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่น

จากรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามในประเด็น โครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นดังนี้

- 1) จำนวนโครงการที่ปรากฏในยุทธศาสตร์ จำนวน 1,194 โครงการ ดังนี้
 - (1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาแหล่งน้ำ และโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน 784 โครงการ
 - (2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง และจัดความยากจน จำนวน 54 โครงการ
 - (3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการศึกษา จำนวน 112 โครงการ
 - (4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 59 โครงการ
 - (5) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี จำนวน 75 โครงการ
 - (6) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ จำนวน 110 โครงการ

2.1.3 งบประมาณ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ 2566 ที่ได้รับงบประมาณแยกตามแผนงาน (ข้อมูลจากระบบ E-plan ประจำปีงบประมาณ 2566 ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2566)

แผนงาน	ลำดับ	ค่าเฉลี่ย	งบ	งบ	งบ
แผนงานงบกลาง	3	4.05	10,200,000	40.23	สำนักปลัด
แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	8.10	162,000	0.64	สำนักปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	7	9.45	1,114,000	4.4	สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา	8	10.81	2,613,175	10.31	สำนักปลัด
แผนงานสาธารณสุขอื่น	5	6.80	402,500	1.59	สำนักปลัด
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	7	9.45	270,000	1.06	สำนักปลัด
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	6	8.10	266,100	1.05	สำนักปลัด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	32	43.24	10,325,932	40.72	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	74	100	25,353,707	100	

บัญชีครุภัณฑ์

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	3	25	47,000	23.92	สำนักปลัด
แผนงาน การศึกษา	4	33.33	51,900	26.41	สำนักปลัด
แผนงาน บริหารงานคลัง	5	41.67	97,600	49.67	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	12	100	196,500	100	

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

3.1 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามการวางแผนพัฒนาและการจัดทำงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ในปีงบประมาณ 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงาม ได้เริ่มดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) กำหนดเป้าหมายดำเนินการไว้ 5 ปี เป็นกรอบในการดำเนินงานและจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีซึ่งทุกส่วนราชการได้บรรจุโครงการพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนา 6 ด้าน โดยได้บรรจุโครงการพัฒนาที่มีเป้าหมายดำเนินการใน ปี2566 (ข้อมูลจากระบบสารสนเทศ เพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น E-Plan) ไว้จำนวน 86 โครงการ และผู้บริหาร อบต. ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อดำเนินการโครงการพัฒนาและ งบลงทุน / ค่าครุภัณฑ์มีรายการดังนี้

3.2 แผนการดำเนินงาน

- 1) แผนการดำเนินงานที่เกิดจากโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ

ผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงงามดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้ ดังตารางต่อไปนี้

3.3 ตารางแสดงความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) และฉบับเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำแนกตามแผนงาน

งบลงทุน / ค่าครุภัณฑ์					
แผนงานงบกลาง	3	3	-	-	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	3	-	3	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	7	3	-	4	
แผนงานการศึกษา	8	8	-	-	
แผนงานสาธารณสุขอื่น	5	4	-	1	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	7	5	-	2	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	6	2	-	4	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	24	24	-	-	
รวม	66	52	-	14	

งบลงทุน / ค่าครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป	3	3	-	-	
แผนงานการศึกษา	4	-	-	4	
แผนงานบริหารงานคลัง	5	3	-	2	
รวม	12	6	-	6	

* ความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ

- ดำเนินการแล้ว 66 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 44.4*

- ไม่ดำเนินการ จำนวน 20 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 14.80 *

หมายเหตุ : * จำนวนโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (86 โครงการ)

3.4 การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

3.4.1 โครงการที่มีการเบิกจ่ายและดำเนินการแล้ว จำนวน 66 โครงการ จำแนกได้ตามแผนงาน ดังนี้

1) โครงการพัฒนา

1	ยุทธศาสตร์ที่ 1 . ยุทธศาสตร์การพัฒนาแหล่งน้ำ และโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
	1)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายดอนป่าแคน-ภูสีเสื่อ หมู่ที่ 4	181,800	181,800	-			0.00
	2)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางโพนงามบ้านไร่-วังแซ่ หมู่ 1 บ้านโพนงาม	249,500	249,500	-			0.00
	3)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหนองสระพัง ห้วยกุดจิกตอนล่าง(ช่วง นางบุญเลิศ-นายนารีนเร) หมู่ที่ 6	250,000	250,000	-			0.00
	4)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายนาบาวี-บ้านหนองไผ่) หมู่ที่ 7	250,000	247,133	-			2,867.00
	5)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายป่าช้าหนองสระพัง-นาบาวี) หมู่ที่ 9	100,000	100,000	-			0.00
	6)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายโพนงาม-หนองสระพัง) หมู่ที่ 2	250,000	250,000	-			0.00
	7)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน(สายหลังวัดศรีสว่างอารมณ์) หมู่ที่ 9	100,000	99,299	-			701.00
	8)โครงการก่อสร้างประปาหอสูงถึงไฟเอร์กลาส ขนาดความจุ 4 ลบ.ม.พร้อมระบบไฟ พลังงานโซล่าเซลล์ หมู่ที่ 10	418,900	418,900	-			0.00

ที่	แผนงาน	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนสด (บาท)	จ่ายขาดเงินเงิน สะสม	ยอดเงินคงเหลือ (บาท)
	9)โครงการก่อสร้างประปาหอดึงสูงถึงไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 4 ลบ.ม.พร้อมระบบไฟฟ้าพลังงานโซลาร์เซลล์ หมู่ที่ 5	279,000	279,000	-	จ่ายขาดเงินเงิน สะสม	0.00
	10)โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว พร้อมเครื่องสูบน้ำ (แบบบ่อปิด) หมู่ที่ 1	168,000	167,500	-	จ่ายขาดเงินเงิน สะสม	500.00
	11)โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินเพื่อการเกษตร(สายทางตอนป่าแควนภูชีเสื้อ-ภูใหญ่) หมู่ที่ 4 บ้านดอนป่าแควน ตำบลโพรงน้ำ อำเภอดำชะอี จังหวัดมุกดาหาร	72,000	71,500	-	จ่ายขาดเงินเงิน สะสม	500.00
	12)โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง(สายบ้านนาดอกไม้ทุ่งนากลาง-ภูจริง) หมู่ที่ 8 บ้านนาดอกไม้ ตำบลโพรงน้ำ อำเภอดำชะอี จังหวัดมุกดาหาร	181,000	180,500	-	จ่ายขาดเงินเงิน สะสม	500.00
	13)โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังคันห้วยกุดจิกตอนบน-ล่าง หมู่ 3 บ้านตูมหวาน ตำบลโพรงน้ำ อำเภอดำชะอี จังหวัดมุกดาหาร	197,000	197,000	-	จ่ายขาดเงินเงิน สะสม	0.00
	14)โครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน(ข้างโรงเรียนบ้านหนองสระพัง) หมู่ที่ 9	38,800	38,800	-	จ่ายขาดเงินเงิน สะสม	0.00
	15)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านโนนพางาม - หนองสระพัง หมู่ที่ 2	500,000	500,000	-	-	0.00
	16)โครงการก่อสร้างประปาหอดึงสูง (หอดึงเหล็ก) หมู่ที่ 8	300,000	300,000	-		0.00
	17)โครงการก่อสร้างประปาหอดึงสูง (หอดึงเหล็ก) หมู่ที่ 6	300,000	300,000	-		0.00
	18)โครงการก่อสร้างสะพานไม้ข้ามห้วยกุดจิกตอนบน (หน้าโรงเรียนบ้านดอนป่าแควน) หมู่ที่ 4	200,000	200,000	-		0.00
	19)โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว ลึก 75 เมตร (แบบบ่อปิด) พร้อมเครื่องสูบน้ำ แบบซัมเมิสติเปิดขนาด 1 แรงม้า พร้อมตู้ควบคุมและระบบไฟฟ้าติดตั้งครบชุด(ตามแบบ อบต.โพรงน้ำ) หมู่ที่ 5	200,000	200,000	-		0.00

ที่	แผนงาน	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนลด (บาท)	จ่ายขาดเงินเงิน สะสม	ยอดเงินคงเหลือ (บาท)
	20)โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว ลึก 75 เมตร (แบบบ่อบ่ ปิด) พร้อมเครื่องสูบน้ำ แบบซัมเมิตีบีลขนาด 1 แรงม้า พร้อมตู้ควบคุมและระบบ ไฟฟ้าติดตั้งครบชุด(ตามแบบ อบต.โพรงงาม) หมู่ที่ 9	200,000	200,000	-		0.00
	21)โครงการก่อสร้างประปาหอดึง คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7	300,000	300,000	-		0.00
	22)โครงการปรับปรุงซ่อมแซมท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 พร้อมพัก หมู่ที่ 2	76,000	76,000	-		0.00
	23)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านตุมหวาน-ป่าช้าหนองสโน หมู่ที่ 3	500,000	500,000	-		0.00
	24)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านดอนป่าแคน-ภูธง(ข้ามห้วยปอ ตอนบน)หมู่ที่ 4	50,000	50,000	-		0.00
	25)โครงการก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลต์ติก หมู่ 2 บ้านโพรงงาม	3,548,000	3,548,000	-		0.00
	26)โครงการซ่อมแซมท่อระบายน้ำ ถนนสายดอนป่าแคนภูธง	31,700	31,700	-		0.00
	27)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านนา ดอแก้ว	68,000	68,000	-	จ่ายขาดเงินเงิน สะสม	0.00
	28)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางนาห้วยยางสาย 2 หมู่ที่ 1 บ้าน โพรงงาม	200,000	200,000	-		0.00
	29)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางตุมหวาน-วัดป่าช้าหนองสโน	26,300	26,300	-	จ่ายขาดเงินเงิน สะสม	0.00
	30)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ช่วงหน้าบ้านผู้ใหญ่สันติ สุพร หมู่ที่ 10	95,000	95,000	-		0.00
	31)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กห้วยยางสาย 2 ตำบลโพรงงาม	500,000	500,000	-		0.00
	32)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโพรงงามบ้านไร่-วังแซ หมู่ที่ 1	500,000	500,000	-		0.00

ที่	แผนงาน	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดเงิน คงเหลือ (บาท)
2	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง และความยากจน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
	33)โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตจัดการความยากจน ตลาดชุมชนคนเดิน เพลิดเพลิน วัฒนธรรมตำบลโพธิ์งาม ประจำปีงบประมาณ 2566	60,000	20,000	40,000	0.00
	34)โครงการจัดประชุมสมาคม/บริการประชาชน ตำบลโพธิ์งาม	10,000	8,050	-	1,950
	35)เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	100,000	100,000	-	0.00
	36)โครงการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในชุมชน	30,000	28,940	-	1,060
3	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการศึกษา แผนงานการศึกษา				
	37)โครงการงานประเพณีบุญบั้งไฟ	100,000	100,000	-	0.00
	38)โครงการงานประเพณีลอยกระทง	60,000	59,500	-	500
	39)โครงการงานประเพณีแม่เทียนพรรษา	50,000	50,000	-	0.00
	40)โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	50,000	41,860	-	8,140
	41)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	618,375	417,577	-	250,998
		โอนเพิ่ม	50,200	-	
	42)โครงการงานประเพณีวันสงกรานต์	60,000	60,000	-	0.00
	43)โครงการกิจกรรมทำบุญระหว่างเข้าพรรษา	20,000	20,000	-	0.00
	44)เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,654,800	1,923,150	-	750
	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ				
	45)โครงการประเพณีวันออกพรรษาชนเผ่าชาวคำชะอี	50,000	49,955	-	45.00
	46)ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	50,000	29,200	-	20,800
4	ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				

ที่	แผนงาน	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดเงินคงเหลือ (บาท)
	60)เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	150,000	110,000	132,000	18,000
	รวมทั้งสิ้น 60 โครงการ	24,890,607	24,288,539	350,000	627,668

2) งบลงทุน / ค่าครุภัณฑ์ฯ

ที่	แผนงาน	วงเงินตามสัญญา (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดเงินคงเหลือ (บาท)
1	ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและแผนงานบริหารงานทั่วไป				
	1)ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก	12,000	11,900	-	100
	2)จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง	23,000	23,000	-	0.00
	3)โครงการจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	12,000	7,000	-	5,000
	แผนงานบริหารงานคลัง	23,000	23,000	-	0.00
	4)เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล				
	5)เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว)	30,000	30,000	-	0.00
	6)เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	12,600	12,600	-	0.00
	รวมทั้งสิ้น 6 รายการ	101,600	91,500	-	10,100

3.4.2 โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ ทั้งหมด 20 โครงการ แยกตามแผนงาน ดังนี้

1) โครงการพัฒนา

ที่	แผนงาน	วงเงินตามสัญญา (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดเงินคงเหลือ (บาท)
1	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ 1)โครงการสนับสนุนแหล่งท่องเที่ยวภูธ 2)โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอล 8 คน ตำบลยายเสียด 3)โครงการจัดแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลโพงาม แผนงานบริหารงานทั่วไป 4)ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	5,000 41,100 100,000 100,000	- 41,100 100,000 100,000	5,000 0.00 0.00 0.00
2	ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการรักษาความสงบภายใน 5)โครงการป้องกันไฟป่ารักษาสิ่งแวดล้อม	30,000	-	30,000
3	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ แผนงานบริหารงานทั่วไป 6)โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น ของพนักงานส่วนตำบลพนักงานครู พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพงาม ประจำปีงบประมาณ 2566 7)โครงการตำบลโพงามปลอดโรคพิษสุรขี้บ้า ประจำปีงบประมาณ 2566 แผนงานการรักษาความสงบภายใน 8)โครงการจัดฝึกอบรมกฐิพภูภัย 9)โครงการฝึกอบรม จิตอาสาภัยพิบัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพงาม 10)โครงการฝึกอบรม อปพร.	20,000 7,000 30,000 10,000 30,000	- - - - -	20,000 7,000 30,000 10,000 30,000

ที่	แผนงาน	วงเงินตาม สัญญา (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดเงินคงเหลือ (บาท)
	แผนงานสาธารณสุข			
	11)โครงการ อบรมเคลื่อนที่ร่วมกับหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. ประจำปี พ.ศ.2566	30,000	-	30,000
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
	12)โครงการ ทูปี นัมเบอร์วัน	30,000	-	30,000
	13)โครงการป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	30,000	10,000	20,000
	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ			
	14)โครงการอบรมเยาวชนไทยผืนที่หัวใจด้านยาเสพติด	20,000	-	20,000
	รวมทั้งสิ้น 14 โครงการ	483,100	110,000	373,100
2) งบลงทุน / ค่าครุภัณฑ์ฯ				

ที่	แผนงาน	วงเงินตามสัญญา (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดเงินคงเหลือ (บาท)
1	ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและ			
	แผนงานบริหารงานคลัง			
	1)ดูแลเอกสารชนิดเล็ก 2 บานพับ	12,000	-	12,000
	2)โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ 3-6	20,000	-	20,000
	แผนงานการศึกษา			
	3)จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	43,400	-	43,400
	4)จัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร จำนวน 1 หลัง	2,500	-	2,500
	5)โต๊ะคอมพิวเตอร์	2,000	-	2,000
	6)โต๊ะพับเอนกประสงค์	4,000	-	4,000
	รวมทั้งสิ้น 6 รายการ	83,900	-	83,900

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

4.1 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

4.1.1 ความสำเร็จการพัฒนา

ปัญหาและอุปสรรค ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สภาพปัญหาและอุปสรรค จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานดังนี้

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่นมีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามที่มีอยู่อย่างจำกัด สำหรับโครงการ/แผนงาน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามดำเนินการเอง เห็นควรบรรจุโครงการ/แผนงาน ให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับ งบประมาณที่มี ทั้งนี้โครงการ/แผนงาน ที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จะบรรจุไว้ เพื่อรองรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมทรัพยากรน้ำ ทางหลวงชนบท เป็นต้น

2. สัดส่วนของโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

4.1.3 สรุปรายงานผลการวิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรค การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

1. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้ เท่าที่ควร ทำให้แผนพัฒนามีโครงการ/แผนงานมาก แต่นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติ น้อย ส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ

2. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงไม่สอดคล้องกับพันธกิจ และเป้าหมายของ แผนพัฒนา ซึ่งยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

3. มีความจำกัดด้านงบประมาณเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ

4.1.3 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

1. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาแต่ละปีควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง ผลสัมฤทธิ์ คือ องค์การบริหารส่วนตำบล โพนงาม มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงควรสอดคล้องกับพันธกิจ และเป้าหมายของแผนพัฒนา

3. ควรมีการประสานหน่วยงานภายนอก เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการที่เกินศักยภาพ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

ประธานสภานายสังวร รูปคม	ได้ให้สมาชิกสภาอภิปรายเมื่อไม่มีผู้อภิปรายจึงขอมติในที่ประชุม
เลขานุการสภา	นับองค์ประชุมจำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภานายสังวร รูปคม	สมาชิกท่านใดจะเสนอความคิดเห็น หรือให้ข้อเสนอแนะใดๆในเรื่อง ข้างต้น หากไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นว่าถูกต้องรับทราบแล้วตามที่เสนอ ข้างต้น
มติที่ประชุม	ทราบ
	๕.๒ ญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่หน่วยงานสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One -แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก ตามข้อ ๒๗ แห่งระเบียบแห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ เสนอโดย นายสัญญา สีดา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม
ประธานสภานายสังวร รูปคม	ได้รับญัตติจากท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงามเสนอมาเรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย เรียงเชิญปลัดอบต.ได้ชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการ โอนได้รับทราบและเข้าใจต่อไป
ปลัดอบต.นางพิสมัย คล่องแคล่ว	ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการโอน งบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น

ประธานสภานายสังวร รูปคม ได้ให้ผู้เสนอญัตติเสนอญัตติในที่ประชุม
รองนายกอบต.นายฐิติพันธ์ ปัญญาบุตร เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๗

โอนลด

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓,๐๖๙,๘๓๓ บาท

โอนลดจำนวน ๑,๐๐๐ บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓,๐๖๘,๘๓๓ บาท

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก จำนวน ๒๐๐ ตัว จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลดจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน จำนวน ๐ บาท

โอนเพิ่ม

๑.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๒๓,๐๐๐

บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑,๐๐๐ บาท รวมโอนเพิ่มจำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องโอน เนื่องจากให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ราคา

กลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์

ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของ

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะในการจัดหาระบบวัสดุ

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และราคากลาง รายละเอียดการโอนงบประมาณตาม

เอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมนี้

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก จำนวน ๒๐๐ ตัว จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ยอดคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เนื่องจากเก้าอี้พลาสติก เป็นวัสดุ เป็นประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ โดยสภาพซึ่งไม่ได้เป็น ครุภัณฑ์จึงมีความจำเป็น ต้องโอนไปตั้งจ่ายให้ถูกต้อง ตามประเภทรายจ่าย รายละเอียดการโอนงบประมาณตามเอกสารแนบท้าย รายงานการประชุมนี้

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม
เลขานุการสภาฯ
ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม
มติที่ประชุม

ได้ให้สมาชิกสภาอภิปรายเมื่อไม่มีผู้อภิปรายจึงขอมติในที่ประชุม

นับองค์ประชุมจำนวน ๑๐ เสียง

สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายตามที่เสนอข้างต้นขอให้ยกมือ
อนุมัติให้โอนงบประมาณ จำนวน ๘ เสียง

ไม่อนุมัติให้โอน -ไม่มี-

งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

๕.๓ ขอจัดตั้งสนามไถ่ชนบ้านโพนงาม เสนอโดยนายรินทร์ทอง

สุขรี่ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม หมู่ที่ ๒ โดยมีผู้รับรองดังนี้

๑.นางสาวพรหมภัสสร เสนาพันธ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

โพนงาม หมู่ที่ ๙

๒.นายทวีชัย นามบุตร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม หมู่ที่ ๗

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม
นายรินทร์ทอง สุขรี่
สมาชิกสภาหมู่ที่ ๒

ได้ให้สมาชิกสภาเป็นผู้เสนอญัตติ

เสนอญัตตินี้เนื่องจากเศรษฐกิจในปัจจุบันมีการจำหน่ายสินค้าราคาสูงประชาชนมี
หนี้สินรายได้ไม่เพียงพอเนื้อสัตว์ต่างๆราคาแพงจึงทำให้เกิดแนวคิด ลดรายจ่าย

เพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชน ด้วยการเลี้ยงสัตว์พื้นบ้านที่มีในชุมชนอยู่แล้วโดยเฉพาะ
ไก่พื้นเมืองและไถ่ชน วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการอนุรักษ์ไถ่ชนพันธุ์พื้นเมืองให้คงอยู่กับชุมชน

๒. เพื่อขยายพันธุ์ไถ่ชนพื้นเมืองให้มีจำนวนมาก

๓. เพื่อให้สมาชิกในชุมชนและประชาชนที่สนใจได้มีไถ่ชนพื้นเมืองไว้รับประทาน
อย่างเพียงพอ

๔. เพื่อเป็นการลดรายจ่ายในการซื้อเนื้อสัตว์มารับประทาน

๕. เพื่อการคัดสรรไก่อชนคุณภาพดีสู่ตลาดไก่อชน

โดยมีนายสุนทร สุขรี ผู้ยื่นคำขอสนามไก่อชน ที่ตั้งอยู่ที่ ๖๗ หมู่ที่ ๒ บ้านโพรงงาม ตำบลโพรงงาม อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร ที่ตั้งที่ปรึกษาโครงการ มีดังนี้

๑. นายเหลื่อม สุขรี

๒. นายสม อุปคุณ

๓. นายเรียบ สุขรี

๔. นายสมหมาย สุขรี

๕. นายสมชัย คนกล้า

ข้อดี

๑. เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจในหมู่บ้าน

๒. ลดรายจ่ายสร้างรายได้ภายในหมู่บ้าน

๓. อนุรักษ์ไก่อชนพันธุ์พื้นเมืองให้คงอยู่กับชุมชน

๔. ขยายพันธุ์ไก่อชนพื้นเมืองให้มีจำนวนมาก

๕. ประชาชนมีไก่อชนพื้นเมืองไว้รับประทานอย่างเพียงพอ

๖. มีการคัดสรรไก่อชนคุณภาพดีสู่ตลาดไก่อชน

ข้อเสีย

๑. อาจจะเกิดโรคติดต่อของสัตว์ปีก

กำนันตำบลโพรงงาม

กระผมกำนันตำบลโพรงงามกับท่านสุนทรไปปรึกษากับทางอำเภอผ่านประชาคมหมู่บ้านแล้วไม่มีคนคัดค้านในเรื่องการจัดตั้งสนามไก่อชนบ้านโพรงงามแต่อย่างใด ถ้าได้รับการสนับสนุนจะสร้างรายได้ให้แก่คนในตำบลโพรงงามอีกทางหนึ่งและทำให้ถูกกฎหมาย

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม

ผ่านประชาคมหมู่บ้านมาหรือยัง

นายปรีดา ปัญญาบุตร

สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๐

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม

กำนันตำบลโพรงงามได้ดำเนินการจัดทำประชาคมแล้ว ไม่มีคนคัดค้านในเรื่องการจัดตั้งสนามไก่อชนบ้านโพรงงามแต่อย่างใด

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม

เมื่อไม่มีผู้อภิปรายจึงขอมติในที่ประชุม

เลขานุการสภาฯ

นับองค์ประชุมจำนวน ๑๐ เสียง

ประธานสภาฯนายสังวร รูปคม

สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้จัดตั้งสนามไก่อชนบ้านโพรงงาม ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ -ไม่มี-

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
ประธานสภานายสังวร รูปคม	ในวาระเรื่องอื่นๆ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุม มีเรื่องอะไรจะแจ้งในที่ประชุมหรือไม่
นายปรีดา ปัญญาบุตร	โครงการก่อสร้างถนนหมู่ที่ ๑๐ เพิ่มตรงจุด นานายบุญทวี ถึงนานายกาย
สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๐	งบประมาณ ๕๔๓,๙๐๐ บาท และมีข้อสงสัยถนนซ่อมแซมกับซ่อมสร้างต่างกันอย่างไร
รองนายกอบต.นายฐิติพันธ์ ปัญญาบุตร	ถนนซ่อมสร้างต่างกับถนนซ่อมแซม ถนนซ่อมสร้างที่เราเคยทำยกตัวอย่างปี ๒๕๖๖ หมู่ที่ ๒ ถนนซ่อมสร้างสายทางไปน้าบ้านผู้ใหญ่นรินทร์ สุขรี คือทำทับโครงการเดิม และอีกเส้นทางหนึ่งคือถนนหน้าบ้านผู้ใหญ่นันทิ แต่กำหนดความหนาซ่อมแซมคือชำรุดเป็นบางส่วนซ่อมที่ชำรุดไม่ทั้งหมด
ประธานสภานายสังวร รูปคม	เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆอีก จึงขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ลงเพียงเท่านี้
ที่ประชุม	ทราบ
เลิกประชุมเวลา	๑๓.๓๐ น.

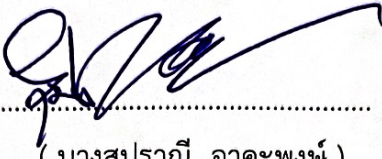
(ลงชื่อ).....*พิกมัย*.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพิศมัย คล่องแคล่ว)

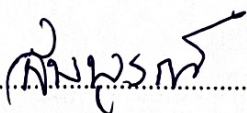
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ปฏิบัติหน้าที่

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมเป็นที่ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสุปราณี อาคะพงษ์)

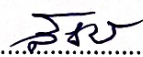
ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

(ลงชื่อ)..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบุรณ์ สุขรี่)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ)..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายชวน คนตรง)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสังวร รูปคม)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม