



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์งาม

อ.คำชะอี จ.มุกดาหาร

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๑
วิชาการ	๘
ทั่วไป	๒
ครู	๑
พนักงานจ้าง	๒๓
รวม	๓๖

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๑. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "ด้านค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน การสงเคราะห์ผู้ยากไร้ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนยากจนการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าใช้จ่าย อปพร. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาเงินอุดหนุนองค์กรประชาชนและแนวทางการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี	๑ คน
๒. ส่งใช้เงินยืมไปราชการโครงการฝึกอบรม "หลักสูตร พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นรวมทั้งศึกษาอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง"กำหนดจัดอบรมระหว่างวันที่ ๘ -๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม	๑ คน
๓.หลักสูตรเตรียมความพร้อมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ การแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีของปีล่วงมาแล้ว การจัดกระบวนการเก็บภาษีแต่ละขั้นตอนให้ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย รุ่นที่๒ ระหว่างวันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๔.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "ปิดบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)) และการจัดทำงบการเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖* โดยดำเนินการจัดฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอสดีอเวนิว จังหวัดกรุงเทพมหานคร	๓ คน
๕.โครงการอบรมหลักสูตร ฝึกปฏิบัติเทคนิคการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับคนใหม่ การทำแผนตรวจสอบภายใน การทำแผนตรวจสอบการบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน การแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของอปท. ระหว่างวันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี	๑ คน
๖. โครงการหลักสูตรเชิงวิชาการเรื่อง "เจาะลึกแนวทางเบิกจ่ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การเบิกค่าเช่าบ้าน และการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร	๑ คน
๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การปฏิบัติราชการในยุคสำนักงานดิจิทัล การจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำรายงานการประชุม ในระบบดิจิทัล แนวทางการบริหารตู้เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทะเบียนทำลายหนังสือ ทะเบียนคุมวัสดุ และหลักเกณฑ์การเกษียณหนังสือราชการ สำหรับข้าราชการและผู้บริหารท้องถิ่น ตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง" โดยดำเนินการจัดฝึกอบรม ระหว่างวันที่๑๖ -๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะรีเจ้นท์ จังหวัดอุบลราชธานี	๒ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม อำเภอดำชะอี จังหวัดมุกดาหาร

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
๑. การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	เพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการของ อัตรากำลัง จากการ วิเคราะห์ค่างาน ปริมาณงานที่เกิดขึ้น จริง	อัตรากำลัง เพียงพอกับ ปริมาณงาน	<u>ผลวิเคราะห์</u> สามารถทำให้คุณภาพ งานและปริมาณงานได้ ตรงตามความต้องการ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่มี
๒. การโอนพนักงาน ส่วนตำบล	- เพื่อรับโอน พนักงานส่วนตำบล ตามจำนวน อัตรากำลังที่ว่าง - เพื่อให้โอน พนักงานส่วนตำบล ตามความประสงค์ ในการร้องขอโอน พนักงานส่วนตำบล	อัตรากำลังที่ว่างมี พนักงานส่วน ตำบลที่รับโอนมา ครองตำแหน่ง	<u>ผลวิเคราะห์</u> รับโอนพนักงานได้ตาม ความประสงค์ใน อัตรากำลังที่ว่าง <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่ควรปล่อยให้ อัตรากำลังว่างนาน เกินไป	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่มี
๓. การสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้าง	เพื่อสรรหาและ เลือกสรรพนักงาน จ้างตามตำแหน่งที่มี อัตรว่าง	ได้พนักงานจ้าง ตามตำแหน่งที่ สรรหา	<u>ผลวิเคราะห์</u> มีพนักงานจ้างตาม ตำแหน่งที่มีอัตรว่าง <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่มี

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
๑. โครงการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ตรงกับสมรรถนะประจำตำแหน่ง	- เพื่อพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบทั่วถึงและต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ศักยภาพและทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ขององค์กร	บุคลากรนำความรู้ทักษะประสบการณ์ที่ได้รับจากการพัฒนามาปรับใช้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>ผลการวิเคราะห์</u> พัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบทั่วถึงและต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพ ความสามารถ และทักษะที่เหมาะสม <u>ข้อเสนอแนะ</u> ให้มีการรายงานผลจากการเข้ารับการฝึกอบรมให้กับผู้บริหารทราบ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
๒. โครงการส่งเสริม คุณภาพชีวิตของบุคคล กร	- เพื่อเสริมสร้าง กำลังใจให้กับ พนักงาน เกิดความ รัก ความทุ่มเทกำลัง กาย ใจ ใจให้กับ องค์กร และสร้าง ความมั่นใจให้กับ บุคลากร	- ดำเนินการ ประกาศยกย่อง ชมเชยแก่ผู้ที่มีผล การปฏิบัติงาน ดีเด่นประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ดำเนินการจัด กิจกรรม ๕ ส. ใน องค์กร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> พนักงานมีความสุข ในการปฏิบัติงาน สถานที่ทำงานน่า อยู่สะอาด และ สะดวกสบาย ลด อุบัติเหตุและความ เสี่ยงในการทำงาน <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมีการ ดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี
๓. โครงการพัฒนา องค์กรให้เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้	- เพื่อให้องค์กรมี การบริหารจัดการ ความรู้ (Knowledge management) อย่างเป็นระบบ	- นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน เป็นการ สร้างความกระจ่าง ถึงความสัมพันธ์ ระหว่างองค์กร แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) การจัดการความรู้	<u>ผลการวิเคราะห์</u> องค์กรแห่งการ เรียนรู้สามารถ นำไปใช้เป็น แนวทางในการ วางรากฐานด้าน การสร้างคุณค่า ให้แก่ทรัพย์สินที่จับ ต้องไม่ได้คือ ความรู้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
		(Knowledge management)	<u>ข้อเสนอแนะ</u> เราควรสร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้ ร่วมกันอย่างเป็น ระบบ และมีส่วน ร่วมจากทุกฝ่ายเพื่อ การพัฒนาอย่าง ยั่งยืนในที่สุด				
๔. โครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พนักงานฯ	- เพื่อส่งเสริม จริยธรรมและรักษา วินัยของพนักงาน ส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ให้ ปฏิบัติตนตามประ มลจริยธรรม พนักงานส่วนตำบล	- นำประกาศ ก.ธ. เรื่อง “ประมวล จริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่น” เผยแพร่ให้บุคลากร ทุกส่วนราชการ รับทราบและถือ ปฏิบัติโดยทั่วกัน	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ผู้บริหารและ พนักงานส่วนตำบล ให้ความสำคัญกับ การส่งเสริม จริยธรรม และการ รักษาวินัยบุคลากร ทุกคนได้รับการ ส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย ให้ ปฏิบัติตนตาม ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วน ท้องถิ่น <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมีการ ดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา	ปัญหาและ อุปสรรค
๕. โครงการพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับหน่วยงาน	- เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การให้เงินรางวัลประจำปี	- ดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามกระบวนการขั้นตอน ตามตัวชี้วัดของการประเมินการปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งดำเนินการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่น	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์กำหนด <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีแบ่งออกเป็น ๒ รอบ คือ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ - ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี