



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๕ อัตรา

โดยอาศัยอำนาจตามความประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร (ก.อบต.จังหวัดมุกดาหาร) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๓๗๑ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ และเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

(๑) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา

(๑) ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานนิติกร จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา

(๑) ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔ ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา

(๑) ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานก่อสร้าง จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครทุกตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๕ ผู้มีสิทธิสมัครสอบเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกินเจ็ดสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นผู้มีความเลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๕) ไม่เป็นผู้ร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

(๗) ไม่เป็นพระภิกษุ นักพรต นักบวช

(๘) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

(๙) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สมัครสอบตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น (รายละเอียดตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรอง

“สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ แผ่น

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย (ใบรับรองแพทย์ออกจากโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหลักฐานอื่นพร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๗ หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (สำหรับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก) (ทักษะ)

๔.๘ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (สำหรับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก) (ทักษะ)

(หลักฐานทุกอย่างผู้สมัครได้รับรองว่าถูกต้องหากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สมัครรายใดขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศจะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้ง)

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จะเปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๘ เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งสามารถติดต่อสอบถามได้โดยตรงที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร ๔๙๑๑๐ ในวันและเวลาราชการ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๖๖-๔๕๐๐ หรือ E-mail.ponngamlocal@gmail.com

๖. ให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท

เมื่อผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้วจะไม่จ่ายเงินให้ทุกกรณีโดยให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองก่อนว่ามีครบหรือไม่ หากไม่มีคุณสมบัติครบแล้วมาสมัครทางองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงิน สำหรับพระภิกษุสงฆ์ ไม่มีสิทธิสมัคร

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน

-วิชาความสามารถทั่วไป

-ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไข

เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

-พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

-ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร

๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสม

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๑๙ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ตำบลโพนงาม อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร

๙. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จะทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๒ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร โดยจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยการประเมินผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ๓ วิธี คือ

(๑) สอบข้อเขียน (ความรู้ความสามารถทั่วไป) ๕๐ ข้อๆละ ๒ คะแนน ๑๐๐ คะแนน

(๒) สอบข้อเขียน (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ๕๐ ข้อๆละ ๒ คะแนน ๑๐๐ คะแนน

(๓) สอบสัมภาษณ์ คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้เป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง หากไม่มีผู้ใดได้คะแนนไม่ถึงร้อยละ ๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา

๑๑. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

วันที่ ๒๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองาม อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร โดยประกาศเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้คัดเลือกที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากันอีก ให้ผู้คัดเลือกที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒. บัญชีผู้ผ่านการสรรหา

กำหนดให้มีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรสำหรับตำแหน่งเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชี ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๓. การสั่งจ้าง

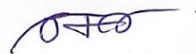
องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองาม จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร (ก.อบต.จังหวัดมุกดาหาร)

อนึ่ง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ หากคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตรวจสอบภายหลังว่ามีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตรงตามประกาศรับสมัคร คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ขอสงวนสิทธิในการแต่งตั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายสัญญา สิตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองาม

(การรับสมัครสอบพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป)
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
ลงวันที่ ๒๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
กำหนดการ

วันที่ เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
๒ ม.ค.๖๗ ถึง ๙ ม.ค.๖๗	(ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ) ประกาศ	ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลโพนงาม
๑๐ ม.ค.๖๗ ถึง ๑๘ ม.ค.๖๗	(ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ) รับสมัคร	
๑๙ ม.ค.๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	
๒๒ ม.ค.๒๕๖๗	สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์	
๒๓ ม.ค.๒๕๖๗	ประกาศผลสอบ	

หมายเหตุ สอบข้อเขียนแล้วสอบสัมภาษณ์ในวันเดียวกัน

(การรับสมัครสอบพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป)
ตารางการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
สถานที่สอบ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์งาม อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร
ในวันที่ ๒๒ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

เวลา	วิชา	คะแนน	หมายเหตุ
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	สอบข้อเขียน ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	สอบข้อเขียน ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	
๑๓.๐๐ น.เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐	

หมายเหตุ: ให้ผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกแต่งกายด้วยชุดสุภาพและนำปากกาสีน้ำเงิน ,เข้าห้องสอบได้เท่านั้น หากมีการทุจริตหรือนำสิ่งของต่างๆที่สื่อไปในแนวทางทุจริต เจ้าหน้าที่จะตัดสิทธิ์ในการสอบทันที

ตารางแสดงกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์
 แบบทำยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และสอบสัมภาษณ์
 ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจและตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป
 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองาม อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร
 ในวันที่ ๒๒ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

เวลา	รายการสอบคัดเลือก	สถานที่รายงานตัว	สถานที่สอบ
วันจันทร์ ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	(สอบข้อเขียน) -ความรู้ความสามารถทั่วไป -ความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง	ห้องประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลโพหนองาม อำเภอคำชะอี จังหวัด มุกดาหาร	ห้องประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลโพหนองาม อำเภอคำชะอี จังหวัด มุกดาหาร
วันจันทร์ ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป	-สอบสัมภาษณ์	ห้องประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลโพหนองาม อำเภอคำชะอี จังหวัด มุกดาหาร	ห้องประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลโพหนองาม อำเภอคำชะอี จังหวัด มุกดาหาร

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงจันทน์ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงจันทน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน

๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) สังกัด สำนักปลัด

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน
ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วย
วิธีการที่หลากหลาย โดยนำผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และ
คุณลักษณะตามวัย

๓.ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๔.ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕.ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖.ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗.ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๘.ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๒.มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

๑.มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะดังกล่าว
จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงาน นั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือ
หน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัย หรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะ
บุคคลด้วยวิธีการปฏิบัติ

๒.มีสัญชาติไทย

๓.มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๔.ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

๖.ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๗.ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน)และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว จำนวน ๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน

๑.ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานการเกษตร สำนักปลัด
หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านการเกษตร ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน
และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการเกษตร ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเกษตรด้านต่างๆ เช่น การ
เพาะปลูก การใช้ปุ๋ย การปรับปรุงดิน การป้องกันและการกำจัดศัตรูพืชการส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการเกษตร
แก่เกษตรกร การควบคุมการนำเข้าและส่งออกของพืชและผลิตภัณฑ์พืชและวัสดุการเกษตร ตลอดจนการ
ช่วยเหลือนักวิชาการเกษตรในการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับวิชาการเกษตร และปฏิบัติ
หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑.ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ๒.ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๓.มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราเงินเดือน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน)และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว จำนวน ๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน

๑.ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานนิติกร สำนักปลัด
หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน
ปฏิบัติงานด้านนิติกร ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัยปัญหากฎหมาย ร่าง
และพิจารณาตรวจร่างข้อบัญญัติ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริง
และพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดีการสอบสวน ตรวจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานและการ
ร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งตำแหน่งต่างๆ เหล่านี้มีลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ผู้
มีความรู้ความชำนาญในวิชาการทางกฎหมาย และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑.ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ๒.ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๓.มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราเงินเดือน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน)และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว จำนวน ๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโพรงยาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน

๑. ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานพัสดุ กองคลัง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานพัสดุ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน
และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงาน

ปฏิบัติงานทางการพัสดุทั่วไปของส่วนราชการ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหา
จัดซื้อ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชี ทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษา
ใบสำคัญ หลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การแทงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่อสัญญาและ
การเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อ หรือสัญญาจ้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. ไม่เป็นผู้ประพฤติดีเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราเงินเดือน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน)และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว จำนวน ๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน

๑. ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานก่อสร้าง กองช่าง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านช่างสำรวจ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การ
กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงาน

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสำรวจเพื่อหาระยะ ระดับ มุม ลักษณะและขนาดของภูมิประเทศ การ
หาค่าพิกัดของจุดตำแหน่งต่างๆ การทำบันทึกข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ได้จากการสำรวจ การทำแผนที่
แบบต่างๆ โดยอาศัยข้อมูลจากการสำรวจ การสำรวจและคำนวณราคาที่ดิน ทรัพย์สิน เพื่องานจัดกรรมสิทธิ์
ที่ดิน เป็นต้น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน)และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว จำนวน ๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)