

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาคู

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

กลุ่มงาน.....สังกัดโรงพยาบาลนาคู สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก 10 วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วันในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอแสดงความนับถือ

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็นวันทำการ (วันทำการ)	คงเหลือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ในระหว่างที่ข้าพเจ้าไม่ได้ปฏิบัติราชการนั้น

ขอมอบหมายให้.....ปฏิบัติแทน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำสั่ง () อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....