



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ที่ ๐๐๓๓.๓๑๗/๑๒

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งหนังสือให้ดำเนินการตามแนวการปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและพัสดุประเภทใช้
สิ้นเปลือง ระหว่างหน่วยงานของรัฐ

เรียน หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานทุกกลุ่มงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสั่งการให้ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่
ถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่โรงพยาบาลนาคู ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้ คงรูปและพัสดุ
ประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการยืมพัสดุประเภทใช้คง รูปและ
พัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการทำงาน เกิด
ธรรมาภิบาลในหน่วยงาน และส่งผลให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและผู้รับบริการ นั้น โรงพยาบาลนาคู
ขอให้บุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติงานตามแนวทางการ ปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและพัสดุ
ประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ อย่างเคร่งครัด เมื่อเกิดปัญหาในการปฏิบัติงานให้รายงาน
ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามรายงานฯดังกล่าว โดยเคร่งครัด

(นางสาวณัฐวดี สุภิตาภรณ์)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาคู