

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ที่ ๐๐๓๓.๓๐๑/๕๗๙

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม เรื่องแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใบยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาคู

ตามที่โรงพยาบาลนาคูได้จัดทำประกาศเรื่องแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใบยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อประกาศให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติและแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติในหน่วยงานนั้น จึงขอรายงานสรุปผลการกำกับติดตามตามรายละเอียดนี้

เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา ฯ	ผลการกำกับติดตาม
<p>๑. ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ</p> <p>๑.๑ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจต้องกำกับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์จริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม โดยจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่สอดคล้องและมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์จริยธรรมฉบับนี้และประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผย</p> <p>๑.๒ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจต้องกำหนดนโยบายและจัดระบบที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันมิให้มีผลประโยชน์ทับซ้อนในกิจกรรมดังนี้</p> <p>(๑) การคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มีใบยา เพื่อใช้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>(๒) การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวงระเบียบ และที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยสามารถนำเกณฑ์จริยธรรมของผู้จำหน่ายมาพิจารณารายการประกอบการคัดเลือกบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใบยาได้และต้องจัดซื้อยาหรือเวชภัณฑ์มีใบยาด้วยราคาสุทธิ</p> <p>(๓) การรับเงินสนับสนุนจากบริษัทยาจากการซื้อยาและเวชภัณฑ์มีใบยา ต้องไม่เป็นการหา</p>	<p>ผู้บริหารกำกับให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติตามเกณฑ์ จริยธรรมที่กำหนดอย่างเคร่งครัด</p>

เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา ฯ	ผลการกำกับติดตามตาม
<p>รายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภท</p> <p>(๔) การรับและการสั่งใช้ตัวยายาและเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่ายต้องคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายหรือประโยชน์ส่วนตน</p> <p>(๕) การควบคุมกิจกรรมส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายในหน่วยงานเช่นการกำหนดบริเวณ และกำหนดเวลาที่อนุญาตให้ทำกิจกรรมเกณฑ์การรับสิ่งสนับสนุนของหน่วยงาน การห้ามจัดกิจกรรมที่มีโฆษณาแอบแฝง ดังนี้</p> <p>(๕.๑) อนุญาตให้ผู้แทนบริษัทยา พนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มียา ดำเนินกิจกรรมตามเวลาและสถานที่ที่กำหนด</p> <p>(๕.๒) ห้ามรับสิ่งสนับสนุนจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายเป็นการส่วนตัว เว้นแต่เป็นการให้แก่หน่วยงานโดยกำกับดูแลให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน</p> <p>(๕.๓) ไม่อนุญาตให้จัดกิจกรรมที่มุ่งให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชนที่เชื่อมโยงถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายหรือการอื่นใดที่เป็นการโฆษณาแอบแฝง</p> <p>(๕.๔) ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ ต้องจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริต ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ระบบตรวจสอบภายใน และควบคุมภายใน อย่างเข้มงวดและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑.๓ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจต้องปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมอย่างเคร่งครัด</p>	
<p>๒. เกสัชกรหรือผู้ประกอบวิชาชีพอื่นและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา การจ่ายและส่งมอบยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>๒.๑ เกสัชกรหรือผู้ประกอบวิชาชีพอื่นและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา การจ่ายและส่งมอบยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฉบับนี้ โดยดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) ต้องปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมอย่างเคร่งครัด</p>	<p>ปฏิบัติตามแนวทางและเกณฑ์จริยธรรม/นโยบาย และระบบที่กำหนดอย่างเคร่งครัด</p>

เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา ฯ	ผลการกำกับติดตามตาม
<p>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามนโยบายและระบบที่กำหนดให้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(๓) จัดทำและนำเสนอข้อมูลที่มีหลักฐานทางวิชาการที่เชื่อถือได้เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาแก่คณะกรรมการเภสัชกรรมหรือคณะกรรมการบริหารพิจารณา โดยไม่กีดกันบริษัทบริษัทใดบริษัทหนึ่งหรือมุ่งหวังเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น</p> <p>(๔) ต้องไม่รับของขวัญ ของที่ระลึก ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่มีผู้มอบให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงคู่สมรสหรือญาติของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เว้นแต่ สิ่งที่ได้รับตามกฎหมายหรือเป็นสิ่งที่ได้รับตามจำนวนที่สมควรตามปกติ ประเพณีนิยมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นการรับในลักษณะให้แก่บุคคลทั่วไปหรือตามที่คณะกรรมการป.ช.กำหนด</p> <p>(๕) ต้องไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มิใช่ยาในการไปอบรม สัมมนา ดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>๒.๒ ไม่ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เอกสาร แผ่นพับ แผ่นป้าย หรือสื่อชนิดใดก็ตามที่มีเนื้อหาเชิงอวดอ้างหรือเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาแก่ผู้ป่วยและประชาชน</p>	
<p>๓. หน่วยงาน</p> <p>๓.๑ ดำเนินการตามนโยบายและจัดระบบที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันมิให้มีผลประโยชน์ทับซ้อนตามกิจกรรมดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) การคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มิใช่ยา เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มิใช่ยาที่มีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>(๒) การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มิใช่ยา เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎระเบียบ และที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยสามารถนำเกณฑ์จริยธรรมของผู้จำหน่ายมาพิจารณาประกอบการคัดเลือกบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มิใช่ยา</p>	<p>ดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดอย่างเคร่งครัด</p>

เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา ฯ	ผลการกำกับติดตามตาม
<p>ก็ได้ และต้องจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาด้วยราคาสุทธิ</p> <p>(๓) การรับเงินสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ต้องไม่เป็นการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภท</p> <p>(๔) การรับและการส่งใช้ตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ซึ่งคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาหรือประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>(๕) การควบคุมกิจกรรมส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ในหน่วยงานดังนี้</p> <p>(๕.๑) อนุญาตให้ผู้แทนบริษัทยา พนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ดำเนินกิจกรรมตามเวลาและสถานที่ที่กำหนด</p> <p>(๕.๒) ห้ามรับสิ่งสนับสนุนจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไซยาเป็นการส่วนตัว เว้นแต่เป็นการให้แก่หน่วยงาน โดยกำกับดูแลให้เกิดให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน</p> <p>(๕.๓) ห้ามจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชนที่เชื่อมโยงถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยาหรือการอื่นใดที่เป็นการโฆษณาแอบแฝง</p> <p>๓.๒ การรับสนับสนุนจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไซยา เพื่อจัดประชุมวิชาการโดยรับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทยาหรือให้รับได้แต่ต้องเปิดเผยเวชภัณฑ์ที่มีไซยาให้ได้รับแต่ต้องเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง</p> <p>๓.๓ การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ไปประชุม สัมมนา อบรมดูงานหรือบรรยายวิชาการทั้งในและต่างประเทศกระทำได้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) เป็นการประชุมอบรมทางวิชาการอันก่อประโยชน์ให้หน่วยงานและไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไซยา</p> <p>(๒) ให้รับการสนับสนุนในนามหน่วยงานจัดทำระบบการสนับสนุนและกำหนดเกณฑ์คัดเลือกบุคลากรที่สมควรให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน</p>	

เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา ฯ	ผลการกำกับติดตามตาม
หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ โดยให้การสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร อาหารและค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้น และจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุญาตประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์รพ.นาคู

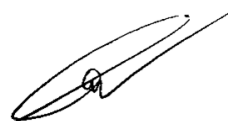


(นางสาวนณธรร คำพิลา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

คำสั่ง



ทราบ/อนุญาต



(นายเพชร เครือชัย)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาคู