

## ใบขอยกเลิกวันลา

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลนาคำ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง .....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาคำ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด..... ได้รับอนุญาตให้ลา.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....วัน นั้น

เนื่องจาก.....จึงขอยกเลิกวันลา

.....จำนวน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

### ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

### คำสั่ง (ผอ.กอง)

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายนิคม ศรีฟอง)  
ปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายสุบิน สมรฤทธิ)  
นายกเทศมนตรีตำบลนาคำ