

ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลนาคำ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาคำ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

ป่วย

ขอลา กิจส่วนตัว เนื่องจาก

คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ป่วย กิจส่วนตัว คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทการลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาคั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวกัญญา บุคดาจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคล

วันที่...../...../.....

คำสั่ง(ปลัดเทศบาล)

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายนิคม ศรีฟอง)

ปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

(ลงชื่อ).....

(นายสุบิน สมรฤทธิ)

นายกเทศมนตรีตำบลนาคำ