

ส่วนที่ 3

□ มติที่ 1 การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

*** 1.1 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ฝ่ายการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมสัมมนาศักยภาพ

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมในยุคปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเกิดสิ่งใหม่หรือนวัตกรรมใหม่อยู่เสมอตลอดจนเกิดการเปลี่ยนแปลงทางในทุกๆด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ทั้งในมิติของท้องถิ่นเอง หรือแม้กระทั่งระดับประเทศ และเพื่อให้การบริหารงานองค์กรเพื่อการพัฒนาเป็นไปอย่างทันสมัยทันที่และถูกต้อง จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งถือว่าเป็นหัวใจที่สำคัญของการพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าซึ่งถ้ามีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มากเท่าใด ก็จะทำให้องค์กรเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้นเท่านั้น ดังนั้นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้การพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้นก็คือการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร เพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน ให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ ภายใต้กรอบของระเบียบและข้อกฎหมายที่กำหนด และจัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจกับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง ในการทำงานสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ปฏิบัติงานภายในองค์กรและพื้นที่ชุมชนตามอำนาจหน้าที่ของแต่ละบุคคล ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้ยังนำบุคลากรไปทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้จากสถานที่จริง สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลนาคำ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

3.2 เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลนาคำ นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงาน นำมาปรับใช้ในการทำงาน

3.3 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน/การปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลนาคำ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาคำ

5. วิธีการดำเนินงาน

5.1 อบรมให้ความรู้แก่ผู้ที่จะศึกษาดูงาน โดยวิทยากร

5.2 ศึกษาดูงานในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงาน นำมาปรับใช้

ในการทำงาน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

-

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

50,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลนาคำ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

10.2 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลนาคำ นำความรู้ ที่ได้จากการศึกษาดูงาน นำมาปรับใช้ในการทำงาน

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรทางการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลกที่มากับกระแสโลกาภิวัตน์มีรากฐานที่สำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้นๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม โดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมายจากรัฐในการปฏิบัติงานโดยความซื่อสัตย์และคาดหวังจากประชาชนว่า “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ต้องรับผิดชอบต่อดูแล จัดการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้พนักงานเจ้าหน้าที่/บุคลากรเทศบาลตำบลนาคำ มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

3.2 เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่บุคลากรเทศบาลตำบลนาคำ ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัวประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการให้การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

3.3 เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาลตำบลนาคำ ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เจ้าหน้าที่/บุคลากรของเทศบาลตำบลนาคำ

5. วิธีการดำเนินงาน

จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม โดยแบ่งออกเป็น 3 แนวทาง คือ

5.1 การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม โดยคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ตำบลนาคำ บรรยายให้ความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด

5.2 การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ รู้รักสามัคคี เสียสละ/ช่วยเหลือ/แบ่งปัน และเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างผาสุก เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม (เด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส คนชรา ภายในตำบล)

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(ปีงบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

-

8. งบประมาณดำเนินงาน

10,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา และทุกหน่วยงาน/กอง ของเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 คณะผู้บริหาร พนักงาน และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาคำ จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามโครงการ

10.2 คณะผู้บริหาร พนักงาน และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาคำ มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤต ของโลกที่มากับกระแสโลกาภิวัตน์มีรากฐานที่สำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้นๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม โดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน

ใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมายจากรัฐในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และคาดหวังจากประชาชนว่า “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ต้องรับผิดชอบดูแล จัดการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้พนักงานเจ้าหน้าที่/บุคลากรเทศบาลตำบลนาคำ มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

3.2 เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่บุคลากรเทศบาลตำบลนาคำ ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัวประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการให้การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เจ้าหน้าที่/บุคลากรครู/บุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลตำบลนาคำ

5. วิธีการดำเนินงาน

จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม โดยแบ่งออกเป็น 3 แนวทาง คือ

5.1 การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม โดยคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ตำบลนาคำ บรรยายให้ความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด

5.2 การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ รู้รักสามัคคี เสียสละ/ช่วยเหลือ/แบ่งปัน และเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างผาสุก

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(ปีงบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

-

8. งบประมาณดำเนินงาน

60,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษาของเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 คณะผู้บริหาร พนักงาน และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาคำ จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามโครงการ

10.2 คณะผู้บริหาร พนักงาน และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาคำ มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน

โครงการที่ 4

ชื่อโครงการ : มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กร

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการขาดคุณธรรม จริยธรรมในสังคมไทยทวีความรุนแรง และมีความหลากหลายมากขึ้นกว่าในอดีตที่ผ่านมา สาเหตุส่วนหนึ่งมาจากสภาพแวดล้อม และเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสการพัฒนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไร้พรมแดน และปัญหาการขาดคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมยังส่งผลถึงเยาวชนและประชาชนในสังคมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ให้หลงผิดและมีพฤติกรรมเบี่ยงเบนขาดระเบียบวินัย ซึ่งทำให้ภูมิคุ้มกันของเยาวชนและประชาชนในสังคมที่จะต้านทานกับปัญหาลดน้อยลงจนเกิดปัญหาต่างๆ ของสังคมตามมา เช่น ปัญหาก่อเหตุทะเลาะวิวาท ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ในวัยเรียน ปัญหาติดยาเสพติด สำหรับองค์กรของรัฐ ได้แก่ ปัญหาการทำงานที่ไม่มีความสุข ปัญหาความสามัคคีในองค์กร ปัญหาทุจริต คอร์รัปชัน เป็นต้น

เทศบาลตำบลนาคำ ได้เห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว และได้ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานและเป็นภูมิคุ้มกันในการป้องกันปราบปรามการทุจริตในองค์กร โดยเล็งเห็นว่าวิธีการจะแก้ไขปัญหาทางสังคม ไม่ว่าจะเป็นปัญหาอาชญากรรม ปัญหายาเสพติด ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว รวมถึงปัญหาทุจริต คอร์รัปชัน นั้น จะต้องอาศัยกระบวนการปลูกฝังประมวลจริยธรรมขององค์กร คุณธรรม จริยธรรม ตามหลักพระพุทธศาสนา ทำให้เกิดสมาธิและสติปัญญา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการฝึกปฏิบัติธรรมในกลุ่มเยาวชน กลุ่มข้าราชการและพนักงาน จะช่วยให้มีจิตใจพื้นฐานที่โอบอ้อมอารี มีเมตตากรุณา และมีคุณธรรม ซึ่งจะทำให้พื้นฐานทางจิตใจอยู่ในกรอบคุณธรรมจริยธรรม ย่อมส่งผลให้เป็นคนดี และสามารถแก้ไขปัญหาสังคมได้ และทำให้ประเทศชาติเจริญก้าวหน้าได้อย่างรวดเร็ว

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์กร คุณธรรม จริยธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาล

3.2 เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมขององค์กร และมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม

3.3 เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

3.4 เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้สังคมมีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมขององค์กร และหลักคุณธรรม จริยธรรม

3.5 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกภาคส่วนร่วมกันสร้างค่านิยมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

5. วิธีการดำเนินงาน

การวางแผน

5.1 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน

5.2 ร่าง/เสนอโครงการ

5.3 แบ่ง/มอบหมายหน้าที่/จัดเตรียมเอกสาร/ประสานงาน

5.4 ประชาสัมพันธ์

5.5 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม

5.6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(ปีงบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

8. งบประมาณดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เพื่อส่งเสริมให้ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมขององค์กร และมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม

โครงการที่ 5

1. ชื่อโครงการ : มาตรการการอำนวยความสะดวก

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์สุขของประชาชน และความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๗ มาตรา ๓๙ ที่กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องจัดให้มีระบบสารสนเทศของส่วนราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะสามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางยกระดับการให้บริการประชาชนผ่านบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ เห็นชอบให้หน่วยงานราชการนำ "มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard)"

ที่สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมหาชน) (สรอ.) ดำเนินการไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อก้าวไปสู่จุดมุ่งหมายของการบูรณาการเชื่อมโยงหน่วยงานของรัฐ (Connected Government)

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อกำหนดมาตรการในการอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

3.2 เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

5. วิธีการดำเนินงาน

การวางแผน

5.1 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน

5.2 ร่าง/เสนอโครงการ

5.3 แบ่ง/มอบหมายหน้าที่/จัดเตรียมเอกสาร/ประสานงาน

5.4 ประชาสัมพันธ์

5.5 ดำเนินโครงการ/กิจกรรม

5.6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(ปีงบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

8. งบประมาณที่ดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เพื่ออำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

โครงการที่ 6

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

2. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ และถือว่าเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลที่เป็นรูปธรรม การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งได้รวบรวมหลักการและแนวคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ กล่าวคือ เป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และได้ใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม มีหลากหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ด้วย

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาการทุจริต คอร์รัปชัน

3.2 เพื่อผลิตคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลนาคำ ให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นที่ไปด้วยความถูกต้อง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 ศึกษา รวบรวมข้อมูล

6.2 จัดทำ (ร่าง) คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

6.3 ตรวจสอบความถูกต้อง

6.4 จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

6.5 ประชาสัมพันธ์จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้บุคลากรในสังกัดทราบ

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(ปีงบประมาณ 2562 – 2564)

8. งบประมาณดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลตำบลนาคำ มีคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

*** 1.2 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์การต่อต้านการทุจริต

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาจริยธรรม มักถูกสังคมมองว่าเป็นเรื่องนามธรรมที่เกิดจากจิตสำนึกของบุคคลน้อยคนนักที่จะเห็นว่าเป็นปัญหาหลักสำคัญของประเทศเหมือนปัญหาทางเศรษฐกิจและการเมือง เพราะการแก้ปัญหาจริยธรรมไม่มีความสลับซับซ้อนขึ้นไปเป็นลำดับ รวมถึงค่านิยมที่สร้างความแปลกแยกจนทำให้คนไทยไม่สามารถแยกแยะความถูกผิดได้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องฟื้นฟูคนในชาติให้มีจิตสำนึกที่ดีร่วมกันด้วยกลยุทธ์การสร้างคนคุณภาพและสังคมคุณธรรมให้สามารถต้านทานต่อกระแสวัตถุนิยมในสังคมยุคปัจจุบัน

3. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในทุกภาคส่วน ในการต่อต้านการทุจริต

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกภาคส่วนทราบถึงบทบาท หน้าที่ของตนเอง ในการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

5. วิธีการดำเนินงาน

5.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

5.2 จัดทำนิทรรศการ บอร์ดประชาสัมพันธ์ แผ่นผังขั้นตอน การแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการ

ทุจริตคอร์รัปชัน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ 2562 – 2564)

7. งบประมาณดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

8. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนทุกภาคส่วน ทราบถึงบทบาท หน้าที่ของตนเองในการมีส่วนร่วมป้องกัน แก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : โครงการอนุรักษ์น้ำ อนุรักษ์ป่า อนุรักษ์ดิน

2. หลักการและเหตุผล

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลนาคำ จะได้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการอนุรักษ์น้ำ อนุรักษ์ป่า อนุรักษ์ดิน เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ซึ่งได้ดำเนินการปลูกต้นไม้ ณ บริเวณวัดป่าบ้านคำสว่าง หมู่ 2 ตำบลนาคำ อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้ประชาชนในชุมชนในการดูแลพื้นที่สาธารณะ เพิ่มพื้นที่ป่าให้มีความอุดมสมบูรณ์อย่างยั่งยืน จึงได้ดำเนินการจัดโครงการอนุรักษ์น้ำ อนุรักษ์ป่า อนุรักษ์ดิน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถฯ
- 3.2 เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับท้องถิ่นและชุมชน
- 3.3 เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและลดปัญหาภาวะโลกร้อน
- 3.4 เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่น รักและหวงแหนคุณค่าของทรัพยากรป่าไม้

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ผู้นำท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป ในเขตเทศบาลตำบลนาคำ

5. วิธีการดำเนินงาน

- 5.1 จัดเตรียมพื้นที่ปลูก
- 5.2 จัดหาพันธุ์กล้าไม้ยืนต้น ประสานขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5.3 ประชาสัมพันธ์โครงการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ เชิญหน่วยงานและประชาชนเข้าร่วมฯ
- 5.4 ติดตามประเมินผลการดำเนินการและรายงานโครงการ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

(งบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

วัดป่าบ้านคำสว่าง หมู่ 2 ตำบลนาคำ อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

8. งบประมาณดำเนินงาน

10,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ องค์กรของรัฐหรือเอกชน ประชาชนในพื้นที่ได้มีโอกาสเข้าร่วมโครงการเพื่อร่วมเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถฯ

10.2 มีพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น เป็นการลดปัญหาภาวะโลกร้อน

10.3 เกิดจิตสำนึกในการดูแลและรักษาทรัพยากรธรรมชาติป่าไม้

10.4 ประชาชนมีจิตสำนึกที่ดี รักและหวงแหนทรัพยากรป่าไม้

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : โครงการศาสตร์พระราชาศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเทศบาลตำบลนาคำ

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครองเป็นไปอย่างรวดเร็ว การพัฒนาความเจริญด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีซึ่งส่งผลกระทบต่อสังคมโดยภาพรวมเป็นสิ่งสมควรวิตถุนิยม เน้นการตอบสนองความต้องการทางด้านวัตถุ และเงิน เป็นหลัก ขาดการพัฒนาทางด้านจิตใจ ให้รู้เท่าทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้น ความเห็นแก่ตัวจึงมากขึ้นในสังคม การรวมกลุ่มช่วยเหลือซึ่งกันและกันน้อยลง หวังพึ่งพิงผู้อื่นจนลืมพัฒนาตนเอง ทำให้ขาดหลักการพึ่งตนเองสถานการณ์การพัฒนาปัจจุบันจึงจำเป็นอย่างยิ่งจะต้องส่งเสริมการพัฒนาตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้ทรงพระราชทานให้กับสังคมไทย จำเป็นที่จะต้องมีการส่งเสริมให้ชุมชนมีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างจริงจัง ให้เห็นและ ปฏิบัติได้ผลจริงอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการฟื้นฟูคุณธรรม จริยธรรม หรือภูมิปัญญาที่เคยมีอยู่คู่สังคมไทยให้กลับคืนมาเป็นสังคม/ชุมชนที่มีความอบอุ่น เอื้ออาทรและพึ่งตนเองอย่างยั่งยืนในที่สุด

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาพื้นที่เป็นศูนย์การเรียนรู้ของชุมชนทางด้านเกษตรอินทรีย์ เกษตรทฤษฎีใหม่ พลังงานทดแทนและการปศุสัตว์ โดยมีแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานการเรียนรู้

3.2 เพื่อพัฒนาและสร้างเครือข่ายเกษตรกรในพื้นที่ให้มีความรู้ด้านเกษตรอินทรีย์ เกษตรทฤษฎีใหม่ พลังงานทดแทนการปศุสัตว์ โดยมีแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานการเรียนรู้

3.3 เพื่อส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และ ยั่งยืน ภายใต้แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน

3.4 ส่งเสริมให้เกิดครัวเรือนเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นในพื้นที่ตำบลนาคำ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเกษตรกรเครือข่ายที่อยู่นอกพื้นที่

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนทั่วไปในเขตเทศบาลตำบลนาคำ

5. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์

5.1 ทำปุ๋ยหมัก

5.2 การเพาะพันธุ์กล้าไม้

5.3 การเพาะเห็ด

5.4 พืชผักสวนครัว

6. ระยะเวลาดำเนินการ

(ปีงบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเทศบาลตำบลนาคำ

8. งบประมาณดำเนินงาน

5,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการสังคม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ศูนย์การเรียนรู้ของชุมชนทางด้านเกษตรอินทรีย์ เกษตรทฤษฎีใหม่ โดยมีแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานการเรียนรู้

10.2 เครือข่ายเกษตรกรในพื้นที่ให้มีความรู้ด้านเกษตรอินทรีย์ เกษตรทฤษฎีใหม่ โดยมีแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นพื้นฐานการเรียนรู้

10.3 การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และ ยั่งยืน ภายใต้แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน

10.4 คริวเรือนเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นในพื้นที่ตำบลนาคำ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเกษตรกรเครือข่ายที่อยู่นอกพื้นที่

โครงการที่ 4

1. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงชุมชนพึ่งตนเอง

2. หลักการและเหตุผล

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน ได้ส่งผลกระทบต่อทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และในปัจจุบันมีแนวโน้ม ที่อาจส่งผลกระทบต่อ ความมั่นคงของชาติ ในทุกมิติอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะ สภาพเศรษฐกิจตกต่ำ สภาวะคนว่างงาน และความแตกต่างทางความคิดระหว่างคนในสังคม ทั้งนี้ สถานการณ์ ดังกล่าว จะกระทบต่อความมั่นคงของชาติ ดังนั้น “เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดนานกว่า 25 ปี ตั้งแต่ก่อนเกิดวิกฤตการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รอดพ้น และสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ การจะดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้นั้น ต้องเริ่มที่ตัวเราที่สามารถปรับเปลี่ยนวิธีคิดให้หันมาพึ่งตนเอง ให้ได้วิธีการคือต้องวิเคราะห์ข้อมูลตนเองก่อนว่า อยู่ภายใต้ความพอประมาณ ความมีเหตุมีผล การมีภูมิคุ้มกันที่ดี และที่สำคัญต้องมีความรู้คู่คุณธรรมด้วย เพื่อกระตุ้นปลูกฝังและให้ความรู้กับประชาชนให้สามารถน้อมนำแนวพระราชดำรัส “เศรษฐกิจพอเพียง” ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตให้เป็นปกติสุข ไม่ตกเป็นทาสของความฟุ้งเฟ้อ ฟุ่มเฟือย มุ่งหวังให้ประชาชน มีความสามารถในการวิเคราะห์ตนเอง แก้ปัญหาได้ด้วยตนเอง และสามารถพึ่งตนเองได้ในที่สุด

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะกระบวนการคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3.2 เพื่อให้ประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการมีทักษะในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม อยู่ภายใต้ ความพอประมาณ ความมีเหตุมีผล การมีภูมิคุ้มกันที่ดี และที่สำคัญต้องมีความรู้คู่คุณธรรม เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพได้

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เชิงปริมาณ

ประชาชนในพื้นที่ตำบลนาคำ อำเภอสว่างศรี จังหวัดนครพนม จำนวน 60 คน

เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 60 คน ได้รับความรู้จากการอบรมนำประสบการณ์ที่ได้รับมาเป็นแนวทางดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างถูกต้อง และสามารถพึ่งตนเองได้

5. วิธีการดำเนินงาน

5.1 ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม

5.2 ประสานวิทยากรและสถานที่

5.3 ขออนุมัติโครงการ

5.4 ดำเนินการตามแผน

5.5 ประเมินผลและสรุปโครงการ

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(ปีงบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

8. งบประมาณดำเนินงาน

10,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการสังคม

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนตำบลนาคำ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการอบรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำความรู้ ทักษะการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติให้เห็นรูปธรรมสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

*** 1.3 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน

2. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากประกาศพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 13 เมษายน 2551 ได้กำหนดแนวทางและปรับปรุงวิธีการในการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชนให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพสังคมในปัจจุบัน

โดยกำหนดให้มีการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต การพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน จึงเป็นสิ่งที่เทศบาลตำบลนาคำให้ความสำคัญ จึงได้มีการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน เพื่อให้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม เป็นแกนนำในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมทั้งข้อเสนอแนะความคิดเห็นในการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเยาวชน แสดงความคิดเห็น มีบทบาทมีส่วนร่วมในท้องถิ่นร่วมกัน

3.2 เพื่อเป็นแกนนำในการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้ กล้าคิด กล้าแสดงออก

3.2 เพื่อปรับทัศนคติ วิธีคิดมีจิตอาสาเนืองถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลนาคำ

5. วิธีการดำเนินงาน

5.1 ประชุมคณะทำงานวางแผนการดำเนินงาน

5.2 ทำหนังสือแจ้งประชุม

5.3 จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ในการประชุม

5.4 ดำเนินการตามขั้นตอน

5.5 สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

(ปีงบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

-

8. งบประมาณดำเนินการ

10,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 เด็กและเยาวชนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

10.2 เด็กและเยาวชนเข้ามามีบทบาท มีสิทธิ มีเสียงในการพัฒนาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

10.3 เด็กได้ตระหนักถึงบทบาทอันสำคัญของตน รู้ถึงความมีระเบียบวินัย รู้จักสิทธิหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : โครงการชวนน้องเข้าวัด

2. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาคำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาคำ ได้เล็งเห็นคุณค่าและความสำคัญของการอนุรักษ์ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และจารีตประเพณีท้องถิ่น รวมทั้งการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาคำ และเพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาคำ ได้เห็นถึงคุณค่าและความสำคัญของวัฒนธรรมท้องถิ่น เพราะเด็กปฐมวัยเป็นวัยเป็นวันที่กำลังอยากรู้อยากเห็น ต้องการเรียนรู้สิ่งแปลกๆ ใหม่ๆ อยู่เสมอ และเป็นวัยที่กำลังจดจำสิ่งที่ตนเองได้เรียนรู้ได้ดี เพราะเป็นช่วงที่สมองของเด็กกำลังทำงานอย่างเต็มที่ จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อเป็นการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และจารีตประเพณีท้องถิ่นให้กับเด็กนักเรียนของศูนย์ เพื่อที่จะสืบสานมรดกวัฒนธรรมท้องถิ่นสืบไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้เด็กได้มีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศาสนาในท้องถิ่นของตนเอง

3.2 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกของเด็กเกี่ยวกับการสืบสานมรดกวัฒนธรรมท้องถิ่น

3.3 เพื่อส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และจารีตประเพณีท้องถิ่น

3.4 เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

3.5 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและนักเรียน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาคำ

5. วิธีการดำเนินงาน

5.1 ติดต่อเจ้าอาวาสวัดเพื่อขอความอนุเคราะห์

5.2 ทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองในการพาเด็กออกนอกสถานที่

5.3 ดำเนินการพาเด็กนักเรียนไปวัดเพื่อเรียนรู้ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

5.4 ประเมินผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

-

8. งบประมาณดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 เด็กนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น
- 10.2 ทำนุบำรุงศาสนาในท้องถิ่น
- 10.3 นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศาสนาในท้องถิ่นของตนเอง
- 10.4 ครูและนักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กนักเรียนในสถานศึกษาภายในตำบล

2. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรมนุษย์ เป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งเมื่อเปรียบเทียบกับทรัพยากรด้านอื่นๆ จะเห็นได้จากแบบพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในสมัยปัจจุบันมุ่งเน้นในการพัฒนาคนเป็นศูนย์กลาง การพัฒนา และการพัฒนาคนที่ดีก็ควรต้องเริ่มจากวัยเด็ก เพราะเด็กวันนี้คือผู้ใหญ่ในวันหน้า เด็กเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพจะต้องมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง มีการศึกษาที่ดีอย่างพอเหมาะ ดังนั้น การส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ในเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียนจึงถือได้ว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งที่เราทุกส่วนทุกฝ่ายต้องร่วมมือกันในการส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ในเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน โดยเฉพาะผู้ปกครองนั้นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในการดูแลเด็กและเป็นส่วนช่วยในการส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กอย่างใกล้ชิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายในเทศบาลตำบลนาคำ เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล ของเทศบาลตำบลนาคำ จากจำนวนเด็กทั้งหมด พบว่าผู้ปกครองโดยส่วนใหญ่ยังขาดความรู้การส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ในเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

3. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการดูแลเด็กเล็ก และเด็กก่อนวัยเรียน แก่ พ่อ แม่ผู้ปกครอง และครูผู้ดูแลเด็ก

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาคำ

5. วิธีการดำเนินงาน

5.1 จัดกิจกรรมสัปดาห์แห่งพัฒนาการ เพื่อกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการพัฒนาการเด็ก โดยการแสดงนิทรรศการด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก โดยความร่วมมือของหน่วยงาน ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ โรงเรียน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ และภาคประชาชน

5.2 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการพร้อมแบบรายงาน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(ปีงบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

-

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

150,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 เด็กผู้ปกครอง และครูผู้ดูแลเด็ก ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมและประเมินพัฒนาเด็ก

10.2 มีวัสดุอุปกรณ์การเรียนรู้เพื่อกระตุ้นพัฒนาการเด็ก

10.3 เด็กมีพัฒนาการที่สมวัยทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ จิตใจ และสังคม

โครงการที่ 4

1. ชื่อโครงการ : โครงการบวชสามเณรภาคฤดูร้อน

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยสภาพเหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน ประสบปัญหาทางด้านเศรษฐกิจการเมือง ศีลธรรม และปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรม เป็นต้น ปัญหาต่างๆ เหล่านี้เกิดจากการขาดการดำเนินงานส่งเสริมศีลธรรมอย่างจริงจังและเป็นระบบ โดยเฉพาะสังคมไทยในปัจจุบัน ได้เปลี่ยนแปลงไปตามวัฒนธรรมใหม่ๆ บทบาทและวิถีสังคมไทยเป็นไปตามสถานการณ์บ้านเมือง ปัญหาต่างๆ จึงตกอยู่กับเยาวชนของชาติอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เพื่อเป็นการพัฒนาเยาวชนอันเป็นทรัพยากรของชาติ ให้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ในการจะดำรงชีพ อยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างปกติสุข จึงจำเป็นต้องนำหลักธรรมในพระพุทธศาสนามาหล่อหลอมเยาวชนไทยให้เป็นบุคลากรที่ดีของชาติ ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ. 2542 กำหนดให้เยาวชนต้องเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ได้ 12 ปี มีผลบังคับใช้เมื่อปี พ.ศ. 2545 กฎหมายฉบับดังกล่าวมีผลให้เยาวชนหันมาบรรพชาสามเณรน้อยลง เพราะเมื่อจบประถมศึกษาปีที่ 6 จะต้องศึกษาต่อมัธยมศึกษา เป็นการศึกษาภาคบังคับ ซึ่งควรจะร่วมกันสร้างค่านิยมให้ประชาชนส่งเสริมให้เยาวชนเห็นความสำคัญในการบรรพชาเป็นสามเณรให้มากขึ้น เพื่อศึกษาเล่าเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติได้เช่นเดียวกับทางโลก

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และถวายพระราชกุศล แต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

3.2 เพื่อส่งเสริมเยาวชนได้มีโอกาสเข้ารับศึกษา อบรม และปฏิบัติธรรมได้อย่างถูกต้อง สามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสมแก่วัย และความรู้พิเศษอื่นๆ ในระหว่างปิดภาคเรียนให้เป็นประโยชน์

3.3 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ที่ตั้งงามให้แก่เยาวชนของชาติ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เจ้าหน้าที่ ประชาชน และเยาวชนตามสถานศึกษาต่าง ๆ

5. วิธีการดำเนินงาน

5.1 ขออนุมัติโครงการ

5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน

5.3 เชิญชวนเยาวชนตามสถานศึกษาต่างๆ เข้าร่วมบรรพชาเป็นสามเณร

5.4 เชิญชวนผู้มีจิตศรัทธารับเป็นเจ้าภาพบรรพชาสามเณร

5.5 อาราธนาพระพี่เลี้ยงมาควบคุมดูแล/จัดทำตารางอบรม กิจกรรม และเอกสารเผยแพร่

ทางวิชาการ

5.6 จัดทำคู่มืออบรมแก่สามเณรทุกรูป ที่ผ่านการฝึกอบรมบรรพชาตลอดโครงการ

5.7 จัดกิจกรรมตามที่กำหนด

5.8 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(ปีงบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

-

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

20,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 การแสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

10.2 ผู้เข้ารับการบรรพชาเป็นสามเณร ได้รับการศึกษาอบรมธรรมะและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและครอบครัว ตลอดถึงประเทศชาติเป็นประการสำคัญ

□ มิติที่ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

*** 2.1 แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลนาคำ
2. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว 3 ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ 3 เริ่มจากปี พ.ศ. 2560 จนถึงปี พ.ศ. 2564 ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติ และประชาชน เพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ในปี พ.ศ. 2564 ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริต ประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูประบบกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริหารกิจการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืน รัฐจะต้องให้ความสำคัญกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ แก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายที่กำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลนาคำ ต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้เทศบาลตำบลนาคำ บริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่

3. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตในองค์กร

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

4.1 ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

4.2 มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน

4.3 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

7. วิธีการดำเนินงาน

7.1 ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7.2 ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง

7.3 จัดตั้งคณะทำงาน

7.4 ประชุมคณะทำงาน

7.5 จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

7.6 ประกาศการใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

7.7 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

7.8 รายงานผลการดำเนินงาน

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

10.3 มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน

10.3 การบริหารราชการของเทศบาลตำบลนาคำมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรในเทศบาลตำบลนาคำได้

10.4 ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ

*** 2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : มาตรการออกก้ำมอหมายงานของนายกเทศมนตรี/ปลัด/รองปลัด/ผอ.กอง/หัวหน้าส่วนราชการ/ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

2. หลักการและเหตุผล

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาคำ เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยขับเคลื่อนการพัฒนางานของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชน การพัฒนางานขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนางานให้มีคุณภาพ จะต้องมีความรู้มาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใส การให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริงต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดให้มีมาตรการออกก้ำมอหมายงานของนายกเทศมนตรี / รองนายกเทศมนตรี / เลขานุการนายกเทศมนตรี / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี / ปลัดเทศบาล / รองปลัดเทศบาล / ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการ / ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อมอหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับบุคลากรหน่วยงานที่ชัดเจน

3.2 เพื่อให้เกิดความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

3.3 เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

7. วิธีการดำเนินงาน

จัดทำคำสั่งแบ่งงานมอหมายระดับองค์กรและคำสั่งแบ่งงานมอหมายงานแต่ละสำนัก/กอง

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง สังกัดเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับบุคลากรหน่วยงานที่ชัดเจน

10.2 เกิดความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

10.3 ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล

2. หลักการและเหตุผล

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาคำ เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยขับเคลื่อนการพัฒนางานของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชน การพัฒนางานขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนางานให้มีคุณภาพ จะต้องมีความรู้มาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใสและตรวจสอบการทำงานได้ จึงได้จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

3.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคคลมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

3.3 เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านงานบุคคล

3.4 เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพ ได้คนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

7. วิธีการดำเนินงาน

7.1 กำหนดหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอนเลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล

7.2 นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล

7.3 ประกาศเผยแพร่มาตรการบริหารงานบุคคล

7.4 ดำเนินการตบบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

7.5 สรุปผลการดำเนินงานบริหาร

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลขององค์การเทศบาล

10.2 เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

10.3 ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

10.4 บุคลากรของเทศบาลมีความพึงพอใจต่อระบบมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ไม่ต่ำกว่า

ระดับ 3

10.5 การบริหารงานบุคคลของเทศบาลมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของ

เจ้าหน้าที่ได้

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้างให้สาธารณชนทราบ

2. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาคำ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงิน และการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะแต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎที่กำหนดไว้ การสร้างความโปร่งใส ประชาชนสามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 23 ที่กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อการบริหารงบประมาณของเทศบาลตำบลนาคำเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องจัดให้มีโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อ-จัดจ้างของเทศบาลทุกโครงการ/กิจกรรม

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลตำบลนาคำ

3.2 เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารงานภาครัฐ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ-จัดจ้าง ของเทศบาลตำบลนาคำ ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ที่ทำการเทศบาลตำบลนาคำ หนังสือราชการ ระบบกระจายเสียงตามสายของหมู่บ้าน

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อทำประกาศ ดังนี้

6.1.1 ประกาศจัดซื้อ

6.1.2 ประกาศกำหนดราคากลางจัดซื้อ-จัดจ้าง

6.1.3 ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

6.1.4 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการซื้อ-การจ้าง - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

6.2 นำส่งประกาศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เสียงตามสายของหมู่บ้าน หนังสือราชการ เป็นต้น

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง

10.2 การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน

10.3 ลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อ-จัดจ้างได้

โครงการที่ 4

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการควบคุมการเบิกจ่ายเงินตาเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง เทศบาลตำบลนาคำ จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานของเทศบาลตำบลนาคำ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

3.2 เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง เทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

กองคลัง เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่าย ตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

10.2 ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

10.3 เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

โครงการที่ 5

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการจัดให้มีคู่มืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการใช้บริการราชการส่วนท้องถิ่น
2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ตามมาตรา 7 ได้กำหนดให้ “ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้กระทำการใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับ คำขอ...” โดยมีเป้าหมายเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ลดต้นทุนของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการของภาครัฐ สร้างให้เกิดความความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอนระยะเวลาให้ประชาชนทราบ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการติดต่อ ขอรับบริการของประชาชน โดยให้ข้อมูลที่ชัดเจน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ

- 3.2 เพื่อลดต้นทุนในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน

- 3.3 เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการหน่วยงานภาครัฐ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

- 3.4 เพื่อสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

- (1) ศึกษารวบรวมข้อมูล

- (2) จัดทำร่าง คู่มือ

- (3) ตรวจสอบความถูกต้อง

- (4) จัดทำคู่มืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการใช้บริการราชการส่วนท้องถิ่น

- (5) ประชาสัมพันธ์คู่มืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการใช้บริการราชการส่วนท้องถิ่น

ให้บุคลากรในสังกัดและประชาชนในพื้นที่รับทราบ

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ประโยชน์ต่อผู้รับบริการ

- ☑ ทราบแนวปฏิบัติในการรับบริการอย่างชัดเจน
- ☑ ได้รับบริการที่มีมาตรฐาน และมีความโปร่งใส
- ☑ ได้รับความพึงพอใจเพิ่มขึ้นจากการมารับบริการ
- ☑ มีโอกาสแสดงความคิดเห็นติชม (Feedback)

10.2 ประโยชน์ต่อผู้ให้บริการ

☑ ให้บริการด้วยความโปร่งใส ลดการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจ และลดความเสี่ยงในการทุจริต คอร์รัปชัน

☑ สามารถติดตามและประเมินผลการให้บริการ ตามหลักเกณฑ์ที่วางไว้ เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการ พัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

โครงการที่ 6

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

2. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 ความว่า “การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกิน ความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจงานให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ และมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ” ดังนั้นจะเห็นว่ารัฐบาลได้ดำเนินการเร่งรัดให้หน่วยงานภาครัฐทุกองค์กรมีการปรับปรุงคุณภาพ ปรับปรุงระบบระบบการให้บริการแก่ประชาชนต่างๆ ด้านความสะดวก ความรวดเร็ว ยุติธรรม โดยลดขั้นตอนการทำงานอำนวยความสะดวกให้ประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่พึงพอใจต่อหน่วยงานภาครัฐอย่างสูงสุด เทศบาลตำบลนาคำจึงได้จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนาคำ อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนผู้มารับบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

ขอความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยในเขตจังหวัดนครพนม ในการสำรวจความพึงพอใจ จำนวน 5 งาน คือ ด้านโยธา ด้านการศึกษา ด้านสาธารณสุข ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านการพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

7. ระยะเวลาดำเนินการ

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

14,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เทศบาลตำบลนาคำ ขอความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยในเขตจังหวัดนครพนม

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 เพื่อให้คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลได้ทราบถึงระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลนาคำ

10.2 เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศแก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาลได้นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบายการพัฒนา และปรับปรุงแก้ไขกระบวนการให้บริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลนาคำให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

*** 2.3 มาตรการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติงาน

2. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบ รวมทั้งทิศทางและแนวทางการบริหารพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้

เทศบาลตำบลนาคำ จึงได้กำหนดกิจกรรมการลดขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความสะดวกรบายแก่ประชาชนมากขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการได้รับความสะดวกมากขึ้น

3.2 เพื่อใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น และเป็นภาระของหน่วยงานและประชาชนผู้มาขอรับบริการ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 การประชุมหารือ เพื่อปรับปรุงแบบการให้บริการประชาชนให้กระชับ

6.2 ประกาศ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่

6.3 จัดทำป้าย แพนผังขั้นตอนการให้บริการประชาชนและการอำนวยความสะดวก โดยติดไว้ในที่เปิดเผย โดยดำเนินการปรับปรุงแผนผังกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานให้เป็นปัจจุบัน และการแสดงป้ายขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการแก่ประชาชนอย่างเปิดเผยชัดเจน จัดทำเอกสารเผยแพร่ จัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เตรียมแบบฟอร์มต่างๆ พร้อมยกตัวอย่างการกรอก มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ให้บริการในเวลาพักเที่ยงและวันหยุดราชการ รวมทั้ง การมอบอำนาจอนุญาตอนุมัติ การรักษาราชการแทน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว เป็นต้น

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ประชาชนผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจในการรับบริการจากเทศบาลตำบลนาคำ

10.2 ลดการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานได้

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : มาตรการมอบอำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

2. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาคำ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

และหน้าที่อื่นตามกฎหมายที่กำหนดให้เทศบาลตำบลนาคำ มีหน้าที่ในการบริการสาธารณะ การอำนวยความสะดวกในกาติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมาย และหลากหลาย ทำให้การอนุมัติ อนุญาต ซึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในบางครั้งอาจไม่คล่องตัว การมอบอำนาจในการสั่งอนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก กองและฝ่ายต่างๆ ซึ่งจะช่วยให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และอำนาจ ไม่กระจุกตัวอยู่ที่ตัวผู้บริหารแต่เพียงฝ่ายเดียว

เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนอง ความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอน ที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้อง มีมาตรการมอบอำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เทศบาลตำบลนาคำ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว และเป็นการกระจายอำนาจในการสั่งการและการตัดสินใจไปยังปลัดเทศบาล และหัวหน้า ส่วนราชการเทศบาลตำบลนาคำ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว

3.2 เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากเทศบาลตำบลนาคำ

3.3 เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอำนาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี/ปลัดเทศบาล/รองปลัด/ผอ.กอง/หัวหน้าส่วนราชการ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับ และหนังสือราชการสั่งการ

6.2 จัดทำหนังสือเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการรับทราบ และ ถือปฏิบัติ

6.3 จัดทำประกาศ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

6.4 ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ในทุกๆ เดือน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน
- 10.2 ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริหารที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- 10.3 ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางทุจริต

*** 2.4 การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน / บุคลากรในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตน ให้เป็นที่ประจักษ์

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างจิตสำนึกณรงค์ดเกล้าเข้าพรรษา (มอบเกียรติบัตรผู้ร่วมโครงการ)
2. หลักการและเหตุผล

จากการที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบกำหนดให้วันเข้าพรรษาเป็น “วันงดดื่มสุราแห่งชาติ” ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง วันงดดื่มสุราแห่งชาติ ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2551 เพื่อส่งเสริมธรรมเนียมปฏิบัติอันดีงามของชาวพุทธ ที่เมื่อถึงช่วงเวลาเข้าพรรษาลอด 3 เดือน จะมีการตั้งสัจจะอธิษฐานลด ละ เลิก เหล้าเบียร์ และตั้งใจศึกษาปฏิบัติธรรม รักษาศีล ทั้งยังเป็นการส่งเสริมวิถีความพอเพียง ลด เลิก อบายมุขและรายจ่ายฟุ่มเฟือย ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง อันเป็นการลดปัญหาความสูญเสียทางเศรษฐกิจ สังคม ความรุนแรงในครอบครัวและโรคเอดส์ ซึ่งมีต้นเหตุมาจากการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ทำให้เสียค่าใช้จ่ายจากความสูญเสียมากถึงปีละ 2 แสนล้านบาท ซึ่งเครือข่ายองค์กรงดเหล้ากว่า 300 องค์กรทั่วประเทศ ได้ร่วมกันรณรงค์ในโครงการงดเหล้าเข้าพรรษา จนเกิดผลที่น่าพอใจ และสำนักงานเทศบาลตำบลนาคำ ได้กำหนดให้มีการรณรงค์ โดยใช้แนวคิด “งดเหล้า เข้าพรรษา” ประกอบกับได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. 2551 จึงนับเป็นโอกาสอันดียิ่งที่การรณรงค์สร้างจิตสำนึกทางสังคมจะร่วมกับการบังคับใช้กฎหมายไปด้วยกัน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อรณรงค์งดดื่ม และงดขายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ในช่วงเข้าพรรษา
- 3.2 เพื่อร่วมรณรงค์งดเหล้าเข้าพรรษา พัฒนาคน บวชใจ งดเหล้าเข้าพรรษาสู่การเป็นคนต้นแบบ และยกระดับสู่การเป็นครอบครัวปลอดเหล้า โดยการชักชวนคนในครอบครัวเป็นจุดเริ่มต้น
- 3.3 เพื่อสกัดกั้นนักดื่มหน้าใหม่ และร่วมทำกิจกรรมที่ดี มีศีลธรรมและสร้างสรรค์
- 3.4 เพื่อให้มีความตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- 3.5 เพื่อเชิญชวนเจ้าหน้าที่, พนักงาน และประชาชนพื้นที่ ร่วมลงนามปฏิญาณตนงดเหล้าเข้าพรรษา

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

เจ้าหน้าที่, พนักงาน, ประชาชน, ร้านค้าในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

สำนักงานเทศบาลตำบลนาคำ, พื้นที่ในเขตตำบลนาคำ

6. วิธีดำเนินงาน

- 6.1 จัดให้มีจุดลงชื่อปฏิญาณตน “งดเหล้าเข้าพรรษา”
- 6.2 ให้ร้านค้าแสดงเจตจำนงในการงดขายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในช่วงเข้าพรรษา
- 6.3 ค้นหาบุคคลต้นแบบในการเลิกเหล้า
- 6.4 มอบเกียรติบัตรให้กับร้านค้าที่รณรงค์งดเหล้าในช่วงเข้าพรรษา
- 6.5 มอบเกียรติบัตรให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ “รณรงค์งดเหล้า เข้าพรรษา”

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

10,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 เจ้าหน้าที่, พนักงาน, ประชาชน, ในเขตพื้นที่ได้รับการพัฒนา บวชใจ งดเหล้าเข้าพรรษา สู่การเป็นคนต้นแบบ และยกระดับสู่การเป็นครอบครัวปลอดเหล้า
- 10.2 ร้านค้า งดขาย งดดื่ม ช่วยในการรณรงค์ในช่วงเข้าพรรษา
- 10.3 เจ้าหน้าที่, พนักงาน, ประชาชน ร่วมลงนามปฏิญาณตนงดเหล้าเข้าพรรษา ถวายเป็นพระราชกุศล พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคลากรผู้ทำคุณประโยชน์แก่เทศบาล

2. หลักการและเหตุผล

สังคมปัจจุบันอยู่ด้วยความเร่งรีบ แข่งขัน แข่งขัน เพื่อความอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจแบบทุนนิยม ทำให้การมีคุณธรรม จริยธรรมของผู้คนเกิดความเสื่อมถอย เกิดปัญหามากมายในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทุจริตทุกระดับทุกภาคส่วนรวมถึงปัญหาการก่ออาชญากรรมและอื่นๆ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้คนดีมีที่ยืนในสังคม สร้างแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง เทศบาลตำบลนาคำ จึงจัดให้มีการยกย่อง เชิดชู เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และมอบรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณแก่ผู้กระทำความดี เพื่อส่งเสริม สร้างขวัญและกำลังใจแก่คนดีเหล่านั้น ให้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่าง เพื่อปลูกกระแสการสร้างสังคมแห่งความดีอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากความดีและคุณธรรมเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาสังคม สู่ความอยู่เย็นเป็นสุข

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม
- 3.2 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

3.3 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

3.4 เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ตลอดจนปลุกจิตสำนึกและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนได้มีแบบอย่างที่ดี อันเป็นกุศโลบายหนึ่งในการปลุกจิตสำนึกให้สังคมตระหนักถึงคุณค่าแห่งความดีมากยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล ที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์เทศบาลตำบลนาคำ (www.nakam.go.th) สื่อสังคม (Social Media) เป็นต้น

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

บุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคลากร หน่วยงาน/องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์แก่เทศบาล

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้คนดีมีที่ยืนในสังคม สร้างแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง และสร้างองค์กรที่มีการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน และมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล เทศบาลตำบลนาคำ จึงจัดให้มีการยกย่อง เชิดชู และมอบรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณแก่ผู้กระทำความดีและหน่วยงาน/องค์กรที่ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่คนดี หน่วยงาน/องค์กรเหล่านั้น ให้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่าง เพื่อปลูกกระแสการสร้างสังคมแห่งความดีอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากความดีและคุณธรรมเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาสังคม สู่ความอยู่เย็นเป็นสุข

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

3.2 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคล/หน่วยงานและองค์กรที่ให้ความช่วยเหลือกิจการ
สาธารณะของท้องถิ่น

3.4 เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ตลอดจนปลุกจิตสำนึกและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนได้มีแบบอย่าง
ที่ดี อันเป็นกุศโลบายหนึ่งในการปลุกจิตสำนึกให้สังคมตระหนักถึงคุณค่าแห่งความดีมากยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคล/หน่วยงานหรือองค์กร ที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง
ที่ดีในการปฏิบัติราชการ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล หน่วยงานหรือองค์กร
ที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์เทศบาลฯ (www.nakam.go.th)
สื่อสังคม (Social Media) เป็นต้น

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

บุคคล หน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

*** 2.5 มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : มาตรการการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1
บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึง
ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบ และ
การประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ ประกอบกับ พระราชกฤษฎีกา
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 12 กำหนดไว้ว่า เพื่อประโยชน์
ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งมาตรา 45 กำหนดให้ส่วนราชการ จัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด

เทศบาลตำบลนาคำ จึงได้จัดให้มีการจัดทำข้อตกลงและการติดตามผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกเทศมนตรีตำบลนาคำ กับปลัดเทศบาลตำบลนาคำ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงาน และให้มีการลงนามจัดทำข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาคำ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

3.2 เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

3.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

3.4 เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย สามารถจัดเตรียมเอกสาร และหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองของการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

4. การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย

เทศบาลตำบลนาคำ ได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกเทศมนตรีตำบลนาคำกับปลัดเทศบาล / ปลัดเทศบาลกับหัวหน้าส่วนราชการ พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

4.1 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

4.2 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ

4.3 การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

4.4 การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

4.5 การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน

4.6 การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

5. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

วิธีติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

5.1 ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0892.4/ว435 ลว. 11 กุมภาพันธ์ 2548

5.2 ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น

☒ ศึกษาคู่มือ และเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น

☒ ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว

5.3 รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด

5.4 วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

5.5 ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

6. การคำนวณผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

ผลการประเมิน	ระดับคะแนนที่ได้รับ
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเลิศ/ดีเยี่ยม	5
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีมาก	4
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี	3
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับพอใช้	2
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับปรับปรุง	1

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ

2. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาคำ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุมดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาคำ เนื่องจากเล็งเห็นความสำคัญของการตรวจสอบที่เป็นปัจจัยสำคัญช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลนาคำ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งนอกจากจะให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบภายนอก (ป.ป.ช, สตง., จังหวัด, อำเภอ) แล้ว เทศบาลตำบลนาคำ ยังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายในด้วย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยอิสระ/มีแผนการตรวจสอบภายในและรายงานผลการตรวจสอบภายในทุกส่วนราชการ

การให้ความร่วมมือกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ในการตรวจสอบบัญชีและงบการเงิน ประจำปี ได้มอบหมายให้หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยคลัง มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน กรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยคลังปฏิบัติ ตามข้อทักท้วงโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน 45 วัน นับจากวันที่ได้รับข้อทักท้วง กรณีที่ชี้แจงข้อทักท้วงไปยัง สตง. แล้ว แต่ สตง. ยืนยันว่ายังไม่มีเหตุผลที่จะล้างข้อทักท้วง ก็จะดำเนินการชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2548

ในกรณีที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานสอบสวนและดำเนินการทางวินัย ฝ่ายนิติการและดำเนินการทางวินัย สำนักปลัดเทศบาลมีหน้าที่ดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย โดยเคร่งครัด เที่ยงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ โดยมีขอบ

นอกจากนี้ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช./สำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัด ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาคำ เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

3.2 เพื่อความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการต่อผู้บริหาร

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 ทุกส่วนราชการให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาคำ

6.2 ปฏิบัติตามข้อทักท้วงฯ ตามระเบียบฯ ภายในกำหนด

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย สังกัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 เทศบาลตำบลนาคำ มีมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

10.2 เทศบาลตำบลนาคำ มีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : โครงการการดำเนินงานของศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลนาคำ

2. หลักการและเหตุผล

การอำนวยความสะดวก การสร้างความเป็นธรรมและความสงบสุขในสังคม เป็นภารกิจหลักที่สำคัญยิ่งของกระทรวงยุติธรรม ที่จะต้องดำเนินการให้เกิดขึ้นแก่ประชาชนในทุกพื้นที่และทุกระดับ แต่ภารกิจดังกล่าวหากรัฐเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแต่เพียงฝ่ายเดียวคงไม่สามารถบรรลุผลอย่างยั่งยืนได้ หัวใจสำคัญของความสำเร็จในการดำเนินการดังกล่าว จึงอยู่ที่คนในชุมชน ซึ่งเป็นผู้ที่อยู่ใกล้ชิดได้สัมผัสมีส่วนได้ส่วนเสียกับความยุติธรรม ความเป็นธรรม และความสงบสุขในชุมชนนั้นๆ ได้มีโอกาสและมีช่องทางที่จะเข้ามามีส่วนร่วมร่วมกับภาครัฐในการแก้ปัญหาของชุมชนด้วยตนเอง โดยมีโอกาสในการร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการและร่วมรับประโยชน์จากการแก้ปัญหาร่วมกันในลักษณะของการเป็น "หุ้นส่วน"

เพื่อให้ความยุติธรรมเกิดขึ้นอย่างแท้จริง โดยผู้ที่ได้รับผลกระทบเป็นผู้อำนวยการยุติธรรม ร่วมกับกระบวนการยุติธรรม จึงเกิดเป็นแนวความคิดของยุติธรรมชุมชนขึ้น ซึ่งความหมายของยุติธรรมชุมชนนั้น หลายท่านอาจมีความคิดเห็นแตกต่างกันไป บางท่านอาจเห็นว่า เป็นการควบคุมอาชญากรรมโดยชุมชนร่วมมือกับตำรวจในการป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรม บางท่านอาจมองว่า เป็นการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในกระทรวงยุติธรรมและ/หรือศาลกับชุมชน โดยตระหนักว่าปัญหาอาชญากรรมเป็นประเด็นของปัญหาสังคม ซึ่งกระบวนการยุติธรรมทั้งระบบต้องให้ความสำคัญเข้ามาทำงานร่วมกับชุมชนมากขึ้น บางท่านอาจมองว่าเป็นการลงโทษหรือแก้ไขผู้กระทำผิดโดยอาศัยความร่วมมือจากชุมชน โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในชุมชน ในขณะที่บางส่วนมองไปที่บทบาทของการจัดการยุติธรรมแบบสมานฉันท์ โดยชุมชนเป็นหลัก แม้ว่ามุมมองต่อคำว่า ยุติธรรมชุมชน หลายฝ่ายจะเข้าใจและมองยุติธรรมชุมชนแตกต่างกันไป แต่มีรากฐานสำคัญยิ่งสิ่งหนึ่งที่ทุกกลุ่มความคิดเห็นเหมือนกัน คือ การทำงานอย่างร่วมกันระหว่างหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมกับชุมชน ซึ่งหากให้นิยามของคำว่ายุติธรรมชุมชนแล้วคำนิยามควรจะประกอบด้วยองค์ประกอบสำคัญ 3 ประการ คือ

1. เป็นกิจกรรมด้านการป้องกันและควบคุมปัญหาอาชญากรรมในชุมชน
2. เป็นการดำเนินการโดยชุมชนเพื่อชุมชน
3. รัฐมีหน้าที่เป็นหุ้นส่วนร่วมกับชุมชน

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีหน่วยปฏิบัติในการรับเรื่องราวร้องทุกข์ – ร้องเรียน นำไปสู่การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และเพื่อลดความเลื่อมล้ำความเป็นธรรมในสังคม

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

ศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลนาคำ ณ เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

- 6.1 ดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาและการบริหารจัดการที่ศูนย์ยุติธรรมชุมชนกลางกำหนด
- 6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่
- 6.3 รับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน จำแนกและส่งต่อไปยังหน่วยงานตามที่กำหนด
- 6.4 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และจิตสำนึกที่ดีด้านการยุติธรรมในชุมชน
- 6.5 ให้คำแนะนำและช่วยเหลือรู้เบื้องต้นแก่ประชาชนในข้อกฎหมาย (ไกล่เกลี่ยประนีประนอม)
- 6.6 ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ/ศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 ประชาชนได้รับความช่วยเหลือเกี่ยวกับเรื่องราวร้องทุกข์ – ร้องเรียน
- 10.2 ประชาชนได้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น
- 10.3 ลดความเลื่อมล้ำความเป็นธรรมในสังคม

โครงการที่ 4

1. ชื่อโครงการ : การดำเนินงานจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/และศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของเทศบาล

2. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาคำ มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอความคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง และ ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินงานรับเรื่องร้องทุกข์ – ร้องเรียน และการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เทศบาลตำบลนาคำจึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนร้องทุกข์ – ร้องเรียน และเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาคำ ให้บริการ ณ สำนักงานปลัดเทศบาล โดยมีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารและรับเรื่องราวร้องทุกข์ – ร้องเรียน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบและแจ้งๆ ได้ เพื่อช่วยเหลือปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อประชาชนจะได้สามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็นจริง ในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

3.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

3.2 เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนาคำ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 กำหนดผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน

6.2 กำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล

6.3 มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ และตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด

6.4 มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

6.5 มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ – ร้องเรียน / ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาคำ

10.2 เจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์ – ร้องเรียน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาคำ

มิติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

*** จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน
โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

2. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาคำ มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอความคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสดด้วยตนเอง

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินงานรับเรื่องร้องทุกข์ – ร้องเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งกระทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนาคำ รวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนาคำขึ้น เพื่อดำเนินการตามมาตรการจัดการ ในกรณีได้รับทราบหรือได้รับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ

3.2 เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

การมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

- 6.1 กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
- 6.2 จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนเทศบาลตำบลนาคำ
- 6.3 จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
- 6.4 เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของเทศบาล

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนาคำ

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาคำ

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 7 มาตรา 9 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้าง และการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่นๆ

อาศัยอำนาจตามมาตรา 9 มาตรา 14 และ มาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนได้ตรวจสอบได้ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติดังกล่าว เทศบาลตำบลนาคำจึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนได้ตรวจสอบ ซึ่งถือว่าเป็นการตรวจสอบหน่วยงานของรัฐโดยประชาชนอีกช่องทางหนึ่ง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย
- 3.2 เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย
- 3.3 เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ เข้าถึงได้โดยสะดวก

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่

- ☑ แผนพัฒนาท้องถิ่น
- ☑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ☑ แผนดำเนินงาน
- ☑ แผนอัตรากำลัง
- ☑ แผนการจัดหาพัสดุ
- ☑ ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา
- ☑ สรุปการจัดซื้อ-จัดจ้าง
- ☑ ข้อมูลรายรับ-รายจ่าย
- ☑ งบแสดงฐานะการเงิน
- ☑ รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร
- ☑ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- ☑ รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ
- ☑ ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : มาตรการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาคำให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมมากขึ้น

2. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เทศบาลตำบลนาคำ จึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลตำบลนาคำ ให้บริการ ณ สำนักงานปลัดเทศบาล โดยมีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้เพื่อประชาชนจะได้สามารถรับรู้สิทธิ และหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความ เป็นจริง ในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

3.2 เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาคำ (ภายในห้องสำนักงานปลัดเทศบาล)

6. วิธีดำเนินการ

6.1 มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล

6.2 มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

6.3 มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ และตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด

6.4 มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

6.5 มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

6.6 มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

6.7 มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

7. ระยะเวลาดำเนินการ

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาคำ

โครงการที่ 4

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลด้านการเงิน การคลัง พัสดุและทรัพย์สินของเทศบาลตำบลนาคำ
2. หลักการและเหตุผล

การบริหารราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ การบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ ต้องมีความโปร่งใส ต้องให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

3. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐ เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็งเพื่อให้มีระบบ และกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรายรับ-จ่ายเงินประจำปี การจัดซื้อ-จัดจ้าง การจัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงิน การคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาคำ และเปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลนาคำ

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานของเทศบาลตำบลนาคำ ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

โครงการที่ 5

1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาล

2. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 ส่วนที่ 10 สิทธิในข้อมูลข่าวสารและการร้องเรียน มาตรา 56 บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบและมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในการครอบครองของหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 9 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ในด้านการสื่อสารและด้านต่างๆ ที่สามารถนำมาเรียนรู้และพัฒนาใช้กับชีวิตประจำวันได้นั้น เป็นสิ่งที่ดีต่อกันและคนรอบข้าง การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมต่างๆ ให้กับประชาชนในเขตเทศบาลและประชาชนทั่วไปได้รับรู้ถึงข้อมูลข่าวสารการพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลนาคำ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน กิจการของเทศบาล เพื่อเป็นช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และประชาชนทั่วไปไปได้รับทราบถึงข้อมูลข่าวสารที่ทางเทศบาลตำบลนาคำ ได้ดำเนินตามภารกิจและกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมกันตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร การจัดกิจกรรม โครงการของเทศบาลตำบลนาคำ ให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ กลุ่มอาชีพ ชมรม และประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วกัน

3.2 เพื่อเปิดเผยข้อมูล การดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ ในรูปแบบของรายงานผลการปฏิบัติงาน กิจการของเทศบาล ให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ กลุ่มอาชีพ ชมรม และประชาชนทั่วไปรับรู้ มีส่วนร่วมดำเนินงานกับเทศบาล

3.3 เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนร่วมกันตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า ประหยัด เกิดประโยชน์สูงสุด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาล ได้รับรู้ถึงข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม การดำเนินงานของเทศบาล

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 ประชุมเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

6.3 รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน

6.4 จัดทำรายการผลการปฏิบัติงาน เพื่อประชาสัมพันธ์

6.5 ติดตามประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงาน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เทศบาลตำบลนาคำ (งานประชาสัมพันธ์)

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ประชาชนทั่วไป ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม โครงการของเทศบาลตำบลนาคำ

10.2 ประชาชนทั่วไป เกิดการมีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน กิจกรรม โครงการต่างๆ ของเทศบาลตำบลนาคำ

*** 3.2 การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : โครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาตำบล

2. หลักการและเหตุผล

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.3/ว5797 ลว. 10 ตุลาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ในระยะเริ่มแรกให้จัดทำประชาคมท้องถิ่นในระดับตำบล เพื่อให้บุคคลหรือครัวเรือน ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาประกอบการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)

เทศบาลตำบลนาคำ เห็นความสำคัญในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวด 2 มาตรา 16 คณะผู้บริหาร และบุคลากรเทศบาลตำบลนาคำ จึงได้จัดทำโครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาตำบล

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ชุมชนมีการจัดทำประชาคม โดยประชาชนมีส่วนร่วมมากที่สุดและเกิดผลดี มีประโยชน์กับประชาชนมากที่สุด

3.2 เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจในการกระจายอำนาจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

3.3 เพื่อเป็นเวทีแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และปัญหาอุปสรรคต่างๆ

3.4 เพื่อให้ประชาชนได้ศึกษาการพัฒนาในชุมชน โดยนำเสนอแผนงาน/โครงการ ขอรับการสนับสนุน และการช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการอื่น

3.5 เพื่อให้ประชาชนได้ศึกษาและพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ในการอยู่ร่วมกันของชุมชน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

4.1 คณะกรรมการสัดส่วนประชาคม จำนวน 53 คน

4.2 ประชาชน จำนวน 147 คน

5. พื้นที่ดำเนินงาน

หมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลนาคำ จำนวน 16 หมู่บ้าน

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 เขียนโครงการเสนอของบประมาณ

6.2 จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการทำประชาคม

6.3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งองค์กรประชุม

6.4 ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการประชาคมทุกครัวเรือน

6.5 จัดให้มีการประชาคมระดับตำบลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

30,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ประชาชนได้มีความรู้ความเข้าใจการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น

10.2 ประชาชนในชุมชนได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น

10.3 ประชาชนเข้มแข็งและเสนอแนวความคิด ปัญหาาร่วมกัน และแจ้งความเดือดร้อนให้กับ

ประชาชนทราบเพื่อขอรับการช่วยเหลือจากหน่วยงานของรัฐ

10.4 ประชาชนกล้าแสดงออก พบปะ เกิดความรักความสามัคคีในชุมชนเดียวกัน

10.5 ประชาชนได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยราชการได้เร็วขึ้น

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : โครงการบริการประชาชน

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายด้านการให้บริการประชาชน โดยเน้นการให้บริการแก่ประชาชน ประชาชนทุกคนที่เปิดต่อราชการ จะต้องได้รับการบริการจากเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว และเป็นธรรม เพื่อลดเงื่อนไขระหว่างส่วนราชการกับประชาชน เทศบาลตำบลนาคำได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นที่จะต้องให้ประชาชนทุกคนที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาล ได้รับการบริการด้านต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลในการให้ได้รับการบริการอย่างทั่วถึง จึงได้จัดทำโครงการบริการประชาชน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อตอบสนองการให้บริการประชาชนในภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่
- 3.2 เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการของประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์สังคม
- 3.3 เพื่อเป็นการยกระดับการให้บริการประชาชน ขยายช่องทางการบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- 3.4 เพื่อเป็นกาประชาสัมพันธ์ผลงานงานโครงการในการพัฒนาสังคม
- 3.5 เพื่อเปิดโอกาสให้หน่วยงานราชการต่างๆ และภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์สังคมร่วมกัน
- 3.6 เพื่อเป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินการ

หมู่บ้านในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ จำนวน 16 หมู่บ้าน

6. วิธีการดำเนินงาน

- 6.1 เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 6.2 ประชุมผู้บริหารและหน่วยงานราชการเพื่อกำหนดรูปแบบการให้บริการและกำหนดแผนงานร่วมกัน
- 6.3 ประสานกับหน่วยงานราชการอื่น และประชุมกำหนดกิจกรรมการให้บริการ
- 6.4 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- 6.5 ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมการให้บริการตามวัน เวลา และสถานที่ เพื่อให้ประชาชนทราบและเข้าร่วมโครงการ
- 6.6 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- 6.7 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในดำเนินงาน

20,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 ประชาชนได้รับการบริการจากหน่วยงานราชการอย่างทั่วถึงซึ่งเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่
- 10.2 เทศบาลได้ทราบถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนในแต่ละพื้นที่ได้อย่างถูกต้อง/ทั่วถึง

10.3 เป็นการยกระดับการให้บริการประชาชน ขยายช่องทางการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

10.4 เป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานโครงการในการพัฒนาสังคม ทำให้ประชาชนได้รับทราบข่าวสารต่างๆ

10.5 ทำให้หน่วยงานราชการต่างๆ และภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์สังคมร่วมกัน

10.6 เป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมประชาธิปไตยและการเมืองการปกครอง และมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ตลอดจนเปิดโอกาสให้ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่น ร่วมเสนอสภาพปัญหา ความต้องการ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลกำหนดประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมประชาธิปไตยและการเมืองการปกครอง เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เกิดธรรมาภิบาลในการพัฒนาท้องถิ่น

3.2 เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น ตลอดจนบุคลากรได้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมของภาคประชาคมท้องถิ่น

3.3 เพื่อรับทราบสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาลและประชาชนทั่วไป

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติผู้บริหารท้องถิ่น

6.2 จัดทำกำหนดการจัดเวทีประชาคม

6.3 คัดเลือกตัวแทนภาคประชาคมร่วมเป็นกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกำหนด

6.3.1 คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล

6.3.2 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

6.3.3 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

(งบประมาณ 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

5,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานลูกจ้างเทศบาล ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดทิศทางการพัฒนา และรับรู้รับทราบ ตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนภาคประชาคมท้องถิ่น ในรูปแบบของกรรมการที่เกี่ยวข้อง

โครงการที่ 4

1. ชื่อโครงการ : มาตรการ กำหนดช่องทางร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน – ร้องทุกข์ ที่สำนักงาน / ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน

2. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการ มุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เพื่อตอบสนองความต้องการ ของประชาชนให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการที่มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการ ไม่มีขั้นตอนปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับความอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ และมีการประเมินผลการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ

เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนา บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็ว ประสพผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้ง เพื่อให้การแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำทุจริตเป็นไปโดยสะดวกรวดเร็ว และเข้าถึงง่าย

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของประชาชน

3.2 เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบขั้นตอนและกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีช่องทางและกระบวนการในการรับเรื่องร้องเรียน

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 จัดทำกระบวนการ ขั้นตอน และช่องทางในการรับเรื่องเรียน

6.2 ประกาศ ประชาสัมพันธ์ กระบวนการ ขั้นตอน และช่องทางในการรับเรื่องเรียน ให้ประชาชนได้รับทราบ

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลตำบลนาคำสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่

โครงการที่ 5

1. ชื่อโครงการ : มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อน รำคาญด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

2. หลักการและเหตุผล

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาคำ เป็นส่วนงานที่มีอำนาจหน้าที่โดยตรง ในการดูแลด้านงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้แก่ประชาชน ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ซึ่งมุ่งเน้นการบริการให้ประชาชนอยู่ในสภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข

ดังนั้น เมื่อมีการแจ้งเรื่องราวหรือร้องทุกข์อันมีลักษณะที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมที่มีเหตุเดือดร้อนรำคาญ เช่น กลิ่นเหม็น เสียงดัง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงมีหน้าที่เร่งดำเนินการ ตรวจสอบและแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญนั้น เพื่อแก้ไขปัญหาให้ประชาชนโดยเร็ว

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อรับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

3.2 เพื่อเป็นการบริการประชาชน ให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีเสมอ

3.3 เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์เกี่ยวกับเกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ จากประชาชน ในพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

- 6.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเหตุเดือดร้อน
- 6.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการแจ้งเหตุเดือดร้อนรำคาญ
- 6.3 รับแจ้งโดยตรงหรือรับแจ้งผ่านศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์เทศบาลตำบลนาคำ
- 6.4 ดำเนินการออกตรวจพื้นที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์ และนำเรื่องเสนอต่อคณะผู้บริหารพิจารณา
สั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน
- 6.5 แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันรับแจ้ง

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- 10.1 มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนเหตุเดือดร้อนรำคาญ เป็นประจำทุกเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ
- 10.2 สามารถดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงเหตุเดือดร้อนรำคาญตามเรื่องที่ประชาชนแจ้งเหตุหรือเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
- 10.3 ออกตรวจพื้นที่และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 15 วัน

โครงการที่ 6

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ให้รับทราบ

2. หลักการและเหตุผล

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกครั้งจะต้องมีการตรวจสอบ กลั่นกรองการใช้อำนาจ โดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายที่ถูกต้อง และต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่าย เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เสร็จแล้ว ให้แจ้งผู้ร้องรับทราบโดยเร็ว ไม่เกิน 15 วัน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ลดปัญหาการทุจริต
- 3.2 เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมาปฏิบัติ
- 3.3 เพื่อให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนผู้แจ้งร้องเรียน/ร้องทุกข์

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน 15 วัน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย

10.2 ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียน/ร้องทุกข์

10.3 ประชาชนผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

10.4 ส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

*** 3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : มาตรการการแต่งตั้งเป็นกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล

2. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งเป็นแผนการพัฒนางานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระยะยาว

เทศบาลตำบลนาคำ จะต้องดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำในอนาคต ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปตามขั้นตอน และกระบวนการที่กำหนด และสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาคำ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลนาคำ จึงจัดให้มีมาตรการการแต่งตั้งประชาชน/ผู้แทนส่วนต่างๆ เป็นกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมบุคลากรของเทศบาลและตัวแทนประชาชนทุกภาคส่วน ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา, แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ผ่านการประชาคมและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำด้วยความโปร่งใส ถูกต้องและสุจริต

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

จัดประชุมประชาคมเพื่อคัดเลือกผู้แทนเป็นคณะกรรมการฯ

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เทศบาลตำบลนาคำ (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากภาคประชาชน เพื่อทำหน้าที่ในการยกร่าง หรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นแผนในการพัฒนาเทศบาลตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลนาคำ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้างโครงการต่างๆ ให้เป็นไปตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้างแต่ละโครงการ ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสทุกขั้นตอน ในการดำเนินการสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้างในแต่ละขั้นตอนเป็นไปด้วยความละเอียด รอบคอบ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนดไว้ จึงต้องดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งนั้นต้องมีความรู้ ความชำนาญในเรื่องที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ถือเป็นกลุ่มบุคคลที่มีความสำคัญในการดำเนินโครงการต่างๆ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการตรวจสอบ ควบคุมการดำเนินการโครงการให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเป็นมาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานราชการ

3. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างกลไกการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การดำเนินโครงการที่มาจากภาคประชาชน

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ตัวแทนภาคประชาชนที่มาจากประชาคมทุกชุมชน

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

จัดประชุมประชาคมเพื่อคัดเลือกผู้แทนชุมชน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและตรวจสอบการดำเนินโครงการต่างๆ

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : มาตรการแต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล

2. หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามประเมินผลความสอดคล้องและความสำเร็จของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลระดับใด

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเทศบาล ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชน

3.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการบริหารราชการ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้แทนภาคประชาชน

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

จัดประชุมประชาคมเพื่อคัดเลือกผู้แทนภาคประชาชน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เทศบาลตำบลนาคำ (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากภาคประชาชน

มิติที่ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

*** 4.1 มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดวางระบบควบคุมภายในและมาตรการจัดทำรายงานการควบคุมภายในเทศบาลตำบลนาคำ

2. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 กำหนดให้หน่วยงานรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ รายงานต่อผู้กำกับดูแลคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด เทศบาลตำบลนาคำ จึงได้มีการจัดทำมาตรการจัดวางระบบควบคุมภายในและมาตรการจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด เป็นประจำทุกปี

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรของเทศบาลตำบลนาคำ

3.2 เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้ผู้บังคับบัญชา

3.3 เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ตามกำหนด

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ส่วนราชการทุกกอง/ทุกส่วน ของเทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร

6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย

6.3 ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งทุกกอง/ส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

6.4 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบ ตามแบบ ปย.1 และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายใน ตามแบบ ปย.2

6.5 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวมเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ 6 ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหารพร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

10.2 ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน

10.3 เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : มาตรการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในเทศบาลตำบลนาคำ

2. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายใน มีความเข้าใจอย่างเพียงพอในหลักการพื้นฐานของการควบคุมภายใน และให้ความสำคัญกับการจัดให้มีการควบคุมภายใน

เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีโครงสร้างการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีการติดตามผล และปรับปรุงให้ทันเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การควบคุมนี้มีประสิทธิผลอยู่เสมอ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น นำมาใช้เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

3.2 เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น ตลอดจนบุคลากรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน

3.3 เพื่อลดความผิดพลาด เสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบาย ซึ่งรวมถึงระเบียบปฏิบัติของผู้บริหารท้องถิ่น

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ตลอดจนลูกจ้างเทศบาล

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้ดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายในเป็นลายลักษณ์อักษร

6.2 สำนัก/กอง ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการติดตามระบบควบคุมภายใน (ระดับส่วนงานย่อย)

6.3 Center ทำหน้าที่รวบรวมรายงานผลการติดตามระบบควบคุมภายใน (ระดับองค์กร)

6.4 ออกหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

(งบประมาณ 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง ตลอดจนพนักงานผู้ปฏิบัติจนถึงระดับล่าง ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบควบคุมภายในที่ดี ซึ่งนอกจากจะทำให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์แล้วยังส่งเสริมให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี

*** 4.2 การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : มาตรการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาบุคลากร

2. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นรอบระยะเวลา 3 ปี เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับนำไปใช้ในการสรรหา การใช้ การพัฒนา และการรักษาบุคลากร ซึ่งการจัดทำแผนอัตรากำลัง (Manpower Planning) เป็นกิจกรรมหรืองาน ในการกำหนดวัตถุประสงค์ นโยบายและวิธีการปฏิบัติที่ดีที่สุดไว้ล่วงหน้า เพื่อเป็นแนวทางสำหรับดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบในการวิเคราะห์ โดยวิเคราะห์เกี่ยวกับอัตรากำลังและอุปทานกำลังทำงาน เพื่อนำไปสู่การกำหนดวิธีการที่จะให้ได้กำลังคนที่มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสม เพียงพอ การคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการเข้ามาทำงานในองค์กรในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อปฏิบัติงานได้ตามวัตถุประสงค์ขององค์กร หรืออีกนัยหนึ่งการวางแผนอัตรากำลัง 3 ปี คือ วิธีการที่จะให้ได้มาซึ่งทรัพยากรมนุษย์ และรู้จักปรับปรุงพัฒนาบุคคลเหล่านั้นให้อยู่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

3.2 ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

ประกาศประชาสัมพันธ์การใช้แผนอัตรากำลังในช่องทางต่างๆ

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ (งานบุคคล)

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีประกาศประชาสัมพันธ์แผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลนาคำ

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ประชาชนทราบ

2. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานด้านการคลัง เป็นงานที่ต้องอาศัยระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี วิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ สร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุด ถูกต้องทั้งระเบียบ กฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาด บริการด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใส ไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน มีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอก ไม่พบข้อบกพร่อง มีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

3.2 การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้

3.3 ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3.4 ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

จัดทำบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาคำ ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ทุกสามเดือน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

10.2 มีการใช้จ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด

10.3 มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมให้ความรู้กรมการตรวจการจ้าง

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับงานพัสดุ เป็นกระบวนการที่สำคัญที่จะทำให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป็นไปด้วยความ ถูกต้องเหมาะสม ชอบด้วยระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การตรวจรับพัสดุ การตรวจงานจ้างและการควบคุมงานก่อสร้าง เป็นกระบวนการที่สำคัญที่จะบริหารสัญญาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการตรวจงานจ้างและผู้ควบคุมงาน จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีความเข้าใจในเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเป็นอย่างดี เพราะหากขาดความรู้ความเข้าใจ หรือมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนหรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

เทศบาลตำบลนาคำ จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการตรวจรับพัสดุ การตรวจรับงานจ้าง ประกอบกับมีการแต่งตั้งตัวแทนจากภาคประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการตรวจงานจ้าง เพื่อความโปร่งใสจึงมีความจำเป็นต้องอบรมให้ความรู้แก่กรรมการตรวจการจ้าง เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

3.วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจงานจ้าง กรรมการตรวจรับพัสดุ ทำหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการตรวจงานจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 เสนอโครงการเพื่อให้ผู้บริหารอนุมัติ

6.2 จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

*** 4.3 การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมสัมมนาศึกษภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร / สมาชิกสภาเทศบาล / พนักงานเทศบาล / พนักงานจ้าง

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมในยุคปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเกิดสิ่งใหม่หรือนวัตกรรมใหม่อยู่เสมอตลอดจนเกิดการเปลี่ยนแปลงทางในทุกๆด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ทั้งในมิติของท้องถิ่นเอง หรือแม้กระทั่งระดับประเทศ และเพื่อให้การบริหารงานองค์กรเพื่อการพัฒนาเป็นไปอย่างทันสมัยทันที่และถูกต้อง จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งถือว่าเป็นหัวใจที่สำคัญของการพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าซึ่งถ้ามีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มากเท่าใด ก็จะทำให้องค์กรเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้นเท่านั้น ดังนั้นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้การพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้นก็คือการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร เพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน ให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ ภายใต้กรอบของระเบียบและข้อกฎหมายที่กำหนด และจัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจกับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง ในการทำงานสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายในองค์กรและพื้นที่ชุมชนตามอำนาจหน้าที่ของแต่ละบุคคล ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้ยังนำบุคลากรไปทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้จากสถานที่จริง สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลนาคำ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

3.2 เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลนาคำ นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงาน นำมาปรับใช้ในการทำงาน

3.3 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน/การปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลนาคำ

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาคำ

5. วิธีการดำเนินงาน

5.1 อบรมให้ความรู้แก่ผู้ที่จะศึกษาดูงาน โดยวิทยากร

5.2 ศึกษาดูงานในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงาน นำมาปรับใช้ในการทำงาน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ 2562 – 2564)

7. พื้นที่ดำเนินงาน

-

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

50,000.- บาท

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลนาคำ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

10.2 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลนาคำ นำความรู้ ที่ได้จากการศึกษาดูงาน นำมาปรับใช้ในการทำงาน

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

2. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่/พนักงาน ฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง

แต่อย่างไรก็ตาม การบริหารยังมีส่วนกลางคอยควบคุม ดูแลการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาร่วมกัน ทั้งนี้ยังเป็นการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานและลดการทุจริต

เทศบาลตำบลนาคำ จึงจัดให้มีกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อให้สมาชิกสภาและฝ่ายบริหาร มีบทบาทในการเป็นหน่วยตรวจสอบ ไม่ว่าจะเป็นการตั้งกระทู้ถาม รวมทั้งให้มีการปรึกษาหารือในร่างเทศบัญญัติที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา เป็นการลดปัญหาการทุจริต

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อสร้างกลไกสำหรับตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

3.2 เพื่อให้การบริหารงานเกิดความโปร่งใส

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

สมาชิกสภาเทศบาลและฝ่ายบริหาร

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 จัดทำคู่มือ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้สำหรับศึกษา

6.2 การแต่งตั้งสมาชิกสภาเป็นคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/เป้าหมาย

10.1 สมาชิกสภาท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น เข้าใจบทบาทหน้าที่ และร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

10.2 การปฏิบัติงานต่างๆ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

*** 4.4 การเสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วน

เพื่อต่อต้านการทุจริต

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ : มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน

2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐ ได้ส่งผลเสียหายกับประเทศชาติอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆ ให้เกิดการเฝ้าระวัง ป้องกันปราบปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันและมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายรัฐบาล และแผนงานเชิงรุกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในกรณีนี้จึงมีความจำเป็นในการสร้างชุมชนเฝ้าระวังการคอร์รัปชัน อันจะนำไปสู่การขยายผลสร้างเครือข่ายภาครัฐต่อต้านการทุจริตที่มีประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลนาคำ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

3.2 เพื่อแสดงเจตนารมในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

-

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต

2. หลักการและเหตุผล

3. วัตถุประสงค์

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม และการบูรณาการการสร้างความเข้มแข็ง และการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันสามารถเกิดขึ้นได้กับทุกองค์กรไม่ว่าจะเป็นองค์กรระดับท้องถิ่นหรือองค์กรระดับชาติ ซึ่งเทศบาลตำบลนาคำมีภารกิจในการจัดบริการสาธารณะ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วม ของภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ รวมถึงภาคประชาชนในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ดังนั้น การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะพัฒนาให้เจริญก้าวหน้าได้นั้น จึงเป็นต้องมีองค์ประกอบหลายๆ ด้าน ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นการมีเครือข่ายที่ดีในการเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริตจึงเป็นสิ่งจำเป็น โดยเฉพาะอย่างยิ่งเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเปิดโอกาสให้ภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ มีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมพิจารณา ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ และร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในท้องถิ่น เทศบาลตำบลนาคำ จึงได้จัดทำกิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต เพื่อเสริมสร้างสนับสนุนการดำเนินงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อรณรงค์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต

3.3 เพื่อสร้างแนวร่วมและเครือข่ายในการประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต

3.2 เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

การติดป้ายประชาชนสัมพันธ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ และพื้นที่เขตเทศบาลตำบล

6. วิธีการดำเนินงาน

6.1 การขออนุมัติเพื่อให้ผู้บริหารอนุมัติ

6.2 การสอดส่อง เฝ้าระวังการทุจริตคอร์รัปชันท้องถิ่น

6.3 ดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 มีเครือข่ายการเฝ้าระวังการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

10.2 มีการประชาสัมพันธ์และรณรงค์ เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญของการป้องกันและ

ปราบปรามการทุจริต

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ : มาตรการการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกัน

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนดเทศบาล มีภาระหน้าที่ที่ต้องดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะ โดยบริหารจัดการตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม และการบูรณาการ การสร้างความเข้มแข็ง และการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันสามารถเกิดขึ้นได้กับทุกองค์กร ไม่ว่าจะเป็นองค์กรระดับท้องถิ่นหรือองค์กรระดับชาติ ซึ่งเทศบาลตำบลนาคำมีภารกิจในการจัดบริการสาธารณะ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วม ของภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ รวมถึงภาคประชาชนในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ดังนั้น การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะพัฒนาให้เจริญก้าวหน้าได้นั้น จึงเป็นต้องมีองค์ประกอบหลายๆ ด้าน ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นให้มีเครือข่ายที่ดีในการเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต จึงเป็นสิ่งจำเป็น โดยเฉพาะอย่างยิ่งเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเปิดโอกาสให้ภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ มีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมพิจารณา ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ และร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในท้องถิ่น เทศบาลตำบลนาคำ จึงได้จัดทำมาตรการการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกัน เพื่อเสริมสร้างสนับสนุนการดำเนินงานในการป้องกันการทุจริต

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อสร้างแนวร่วมและเครือข่ายในการประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต

3.2 เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

4. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกภาคส่วนเข้ามีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

5. พื้นที่ดำเนินงาน

เทศบาลตำบลนาคำ

6. วิธีการดำเนินงาน

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564)

8. งบประมาณดำเนินงาน

(ไม่ใช้งบประมาณ)

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ

10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

10.1 มีเครือข่ายการเฝ้าระวังการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

10.2 มีการประชาสัมพันธ์และรณรงค์ เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญของการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต
